

ПРИНЯТ

на педсовете МКОУ
Прогимназия №3 г.п. Терек
протокол от 29.08.2022 г. №1

УТВЕРЖДЕН

приказом МКОУ
Прогимназия №3 г.п. Терек
от 29.08.2022 г. № 57

Годовой план

**муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Прогимназия № 3 городского поселения Терек»
Кабардино-Балкарской Республики
на 2022 – 2023 учебный год**

ГП Терек 2022 год

**Приоритетное направление
МКОУ Прогимназия №3 г.п. Терек**

Создание оптимальных условий развития обучающегося, открывающих возможности для позитивной социализации ребёнка, его всестороннего личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества с взрослыми и сверстниками в различных видах деятельности.

Методическая тема

Обеспечение качества начального общего и дошкольного образования путем повышения педагогической компетентности, использования инновационных технологий и эффективных методик в условиях реализации ФГОС НОО и ФГОС ДО.

Цели:

Формирование основ базовой культуры личности обучающегося, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности ребенка.

Задачи на 2022-2023 учебный год

1. Создание условий для получения качественного образования, включающего обучение, развитие и воспитание каждого обучающегося в соответствии с новыми ФГОС НОО.
2. Совершенствование работы по охране и укреплению здоровья детей посредством формирования начальных представлений о здоровье, здоровом образе жизни и правилам личной безопасности.
3. Повышение профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение современных технологий с целью личностного развития дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО и Рабочей программы воспитания.

Оглавление

	Приоритетное направление. Методическая тема. Цели, задачи на 2022 – 2023 учебный год	2
	Паспорт образовательного учреждения	4
1.	Анализ деятельности образовательного учреждения за 2019-2020 учебный год	5 - 31
1.1	Информационно-аналитическая справка об учреждении	5-6
1.2	Организационно-управленческая деятельность	6 - 8
1.3	Кадровое обеспечение образовательного процесса	8
1.4	Методическая деятельность	8 - 10
1.5	Внутренняя система оценки качества образования	10 - 18
1.7	Информационно - аналитическая деятельность	18
1.9	Работа с родителями	18 - 19
1.10	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	19-29
1.11	Общие выводы	29- 30
2.	Годовой план на 2022 – 2023 учебный год	30 - 45
2.1	Нормативно – правовое обеспечение	30
2.2	Организационно-управленческая деятельность	30-33
2.3	Мероприятия по реализации кадровой политики	33
2.4	Методическая деятельность	33 – 36
2.5	Внутренняя система оценки качества образования	36- 38
2.6	Мероприятия по обеспечению безопасных условий жизнедеятельности участников образовательной деятельности и здоровьесберегающих условий	38-39
2.7	Информационно – аналитическая деятельность	39-40
2.8	Мероприятия по информатизации образовательного процесса	41
2.9	Мероприятия по экономическому обеспечению	42
2.10	Работа с родителями	42-44
2.11	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	45

Паспорт МКОУ Прогимназия №3 г.п. Терек

Название (по Уставу)	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Прогимназия № 3 городского поселения Терек» Терского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики
Тип ОУ	Казенное
Вид ОУ	Общеобразовательная организация
Организационно-правовая форма	Муниципальное казенное учреждение
Учредитель	Управление образования администрации Терского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики
Год основания	1991 год
Юридический адрес	361202, Кабардино – Балкарская Республика, Терский район, городское поселение Терек, ул. Канкошева, 51
Телефон, факс	(866) 324 – 15 - 91
E-mail	nur-379@mail.ru
Web-сайт	https://nurkbr.tvoysadik.ru
Должность руководителя	Директор
Фамилия, имя, отчество руководителя	Балатокова Кира Люшевна
ИНН БИК РС	0705001613, 048327001, 40204810600000000262
Лицензия на право ведения образовательной деятельности	Серия ЛО 35 – 01231 №.07/00218524 от 28.02.2020 г. Регистрационный номер 2259 МИН ПРОС КБР
Структура управления ОУ	Управляющий совет, Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива

**Анализ деятельности
муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №3 «Нур» ГП Терек» за 2021 – 2022 учебный год**

1. Общие сведения об образовательном учреждении

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №3 «Нур» городского поселения Терек» Терского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (сокращенное наименование – МКДОУ «Детский сад №3 «Нур» ГП Терек), создано с целью осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми на основании постановления главы администрации Терского муниципального района № 162-п от 24.07.2014 года.

Учредитель МКДОУ: местная администрация Терского муниципального района, действующая по адресу: 361202, Кабардино-Балкарская Республика, Терский муниципальный район, ГП Терек, ул. Ленина, 15.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности: № 2259, серия 07ЛО1 № 0001149 от 28.02.2020 г.

Тип образовательного учреждения: казенное.

Вид образовательного учреждения: дошкольное образовательное учреждение.

Организационно-правовая форма: МКДОУ.

Режим работы МКДОУ: Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 10.5 часов. Режим работы групп – с 7:30 до 18:00.

Юридический адрес: 361202, Кабардино-Балкарская республика, Терский район, городское поселение Терек, ул. Канкошева, 51;

Телефоны: (8866 32) 4 - 15 – 91; (8866 32) 4 - 40 – 51;

E - mail: nur-379@mail.ru.

Web-сайт: <http://nurkbr.tvoyasadik.ru>

Директор: Балатокова Кира Люшевна, Почетный работник общего образования РФ, образование - высшее педагогическое, стаж работы в должности руководителя 31 год.

2. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в МКДОУ осуществляется на основании следующих нормативно - правовых документов, регламентирующих функционирование системы дошкольного образования в РФ:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
3. Комментарии Минобрнауки России к ФГОС дошкольного образования от 28.02.2014 г. № 08-249;
4. Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
5. Приказ Минобрнауки России от 28.12.2010 г. № 2106 «Об утверждении и введении в действие федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников»;
6. Письмо Минобрнауки России от 07.06.2013 г. № ИР-535/07 «О коррекционном и инклюзивном образовании детей»;
7. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации

режима работы дошкольных образовательных организаций» (СанПиН 2.4.1.3049-13), (ред.от 27.08.2015г)).

8. Устав муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 3 «Нур» городского поселения Терек» утвержденный Постановлением главы местной администрации Терского муниципального района от 2 ноября 2019 г. № 722-п.

9. Программа развития муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 3 «Нур» городского поселения Терек».

Реализуемые образовательные программы:

1. Основная образовательная программа дошкольного образования (260 обучающихся).
2. Адаптированная образовательная программа для детей с тяжелыми нарушениями речи (24 детей).
3. Адаптированная образовательная программа для детей с интеллектуальными нарушениями (1 ребенок).
4. Рабочая программа воспитания (260 воспитанников).

Приоритетное направление МКДОУ:

Создание оптимальных условий развития дошкольников, открывающих возможности для позитивной социализации ребёнка, его всестороннего личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества с взрослыми и сверстниками в соответствующих дошкольному возрасту видам деятельности.

Методическая тема:

Обеспечение качества дошкольного образования путем повышения педагогической компетентности, использования инновационных технологий и эффективных методик в условиях реализации ФГОС.

Основными целями педагогического коллектива являются:

Построение работы в соответствии с ФГОС ДО. Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Достижение целей обеспечивалось через решение следующих **годовых задач:**

1. Совершенствование условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, обеспечения физической и психической безопасности воспитанников через качественное взаимодействие педколлектива и семьи.
2. Повышение квалификации, профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение новых педагогических и информационных технологий с целью развития индивидуальных способностей, познавательного интереса и интеллектуально - творческого потенциала каждого ребенка.
3. Обеспечение своевременного и эффективного речевого развития как средства общения, познания, самовыражения ребёнка, и как следствие успешной подготовки к обучению в школе.

Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в режиме полного дня (10,5 часов) – 260 человек, 100 % воспитанников получают услуги присмотра и ухода. Из общего числа воспитанников инвалидов – 4, детей с ОВЗ – 1 ребенок с интеллектуальными нарушениями.

В 2021-2022 учебном году в детском саду функционировало 10 групп. Возрастной состав детей - от 2 до 8 лет, в том числе 2 логопедические группы компенсирующей направленности для детей с общим недоразвитием речи.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение организывает образовательную деятельность в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и основной образовательной программой, разработанной на основе примерных программ: «От рождения до школы» Н.Е. Вераксы, «Предшкольная пора» Н.Ф. Виноградовой и реализует инновационные технологии в процессе воспитания и образования дошкольников, создания пространства развития ребенка, взаимодействия с социумом, в процессе управления, самоорганизации и развития образовательного учреждения.

В детском саду, помимо основной образовательной программы от 2 до 8 лет, реализуются адаптированные программы для детей с тяжелыми нарушениями речи – 40 воспитанников с ОНР – 4 ребенка, с ФФНР – 36 дошкольников.

Результатами эффективной деятельности МКДОУ «Детский сад №3 «Нур» ГП Терек» можно считать высокий и средний уровень освоения детьми образовательных программ с соответствующей подготовкой воспитанников к обучению в школе. Общий уровень готовности старших дошкольников к обучению в школе составил 96% – высокого и среднего уровня.

По результатам проверки МКДОУ «Детский сад №3 «Нур» ГП Терек» Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по КБР в г. Прохладном от 28.03.2022 г. – нарушений не выявлено.

3. Система управления образовательным учреждением

Управление МКДОУ осуществляется в соответствии с законодательством РФ и строится на сочетании принципов единоначалия и демократии. В МКДОУ функционируют Управляющий совет, Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива. Все решения этих органов являются обязательными для исполнения. Полномочия и компетенции этих коллегиальных органов регламентируются нормативными документами.

Административное управление МКДОУ осуществляет директор через делегирование полномочий в Управляющий совет, Педагогический совет, и Общее собрание трудового коллектива. Директор координирует деятельность всех участников образовательного процесса. Распоряжения директора оформляются приказами учреждения.

Заместитель директора реализует оперативное управление и осуществляет мотивационно - целевую, информационно – исполнительскую, контрольно – оценочную деятельность.

Административные помещения компьютеризированы, есть электронная почта, доступ в Интернет и общая сеть по учреждению. В деятельности учреждения огромная роль отводится руководству, которое управляет процессом обучения и воспитания детей. Основными задачами администрации являются изучение профессиональной компетентности педагогов, интересов, профессиональных умений, результатов организации учебно-воспитательного процесса, обеспечение оптимальных условий для повышения профессионального мастерства каждого педагога.

Общее собрание трудового коллектива работает совместно с администрацией. По плану МКДОУ в истекшем учебном году были организованы собрания трудового коллектива. Целями деятельности общих собраний трудового коллектива являлись: выполнение действующих законодательств и нормативно-правовых документов; осуществление самоуправленческих начал; развитие инициативы трудового коллектива; доведение до каждого члена коллектива и родительской общественности о результатах деятельности образовательного учреждения за прошедший период.

В истекшем учебном году Управляющий совет участвовал в подготовке и утверждении локальных актов, способствовал выполнению плана работы и выносил решения в соответствии с установленной компетенцией. Принимал активное участие в развитии образовательного учреждения, изучал и рассматривал результаты педагогической деятельности работников для их дальнейшего стимулирования; участвовал в различных мероприятиях. Всё это положительно повлияло на создание материально-технических условий, сплочение коллектива единомышленников и повышение качества образовательно-воспитательного процесса.

Педагогический совет определяет вопросы развития и совершенствования содержания форм и методов воспитательного и образовательного процесса, планирования образовательной и воспитательной деятельности. В соответствии с целями и задачами работы образовательного учреждения в 2020 – 2021 учебном году проведены все запланированные заседания педагогических советов, где были приняты решения по выполнению выявленных проблем образовательной деятельности.

Первый педсовет - установочный

Анализ образовательной деятельности прошедшего учебного года.
Утверждение плана работы МКДОУ на 2021 – 2022 учебный год.

Второй педсовет – тематический

Обеспечение физического и психического здоровья дошкольников через качественное взаимодействие педколлектива и семьи.

Третий педсовет – итоговый

Результаты образовательной деятельности 1 полугодия в дошкольных группах.

Четвертый педсовет - тематический

Развитие познавательного интереса, интеллектуально-творческого потенциала путем повышения профессионального мастерства педагогов.

Пятый педсовет - тематический

Речевое развитие как средство общения, познания, самовыражения ребёнка, и как следствие успешной подготовки к обучению в школе.

Шестой педсовет – итоговый

Подведение итогов воспитательно – образовательной деятельности за 2021 – 2022 учебный год.

Определение основных направлений работы на 2022 - 2023 учебный год.

На каждом педагогическом совете были приняты решения к выполнению намеченных задач. Решения педагогических советов, приказы по итогам проведенных проверок реализованы и выполнены в установленный срок.

Вывод: Учреждение располагает основным комплектом учредительной, нормативно-правовой и организационно-распорядительной документацией, которая соответствует предъявляемым требованиям; лицензионные требования и нормативы соблюдаются; правила приема, отчисления и выпуска, обучающихся в МКДОУ соответствуют действующему законодательству.

Организационно - управленческая деятельность организуется в соответствии с действующим законодательством, локальными актами и обеспечивает планомерное и бесперебойное функционирование образовательного учреждения.

4. Содержание и качество подготовки обучающихся

Организация образовательной деятельности проводится в соответствии с ФГОС и Образовательной программой, которая разработана с учётом особенностей базового уровня системы общего образования с целью формирования общей культуры личности воспитанников, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирования предпосылок учебной деятельности.

Образовательная работа в каждой возрастной группе строится на основе годовых задач педагогического коллектива и носит планомерный характер, составляются тематические, перспективные и календарные планы. Прослеживается взаимосвязь работы специалистов в решении общих задач воспитания и обучения детей.

В организации образовательной деятельности учитываются возраст детей и необходимость реализации образовательных задач в определенных видах деятельности:

- игровой деятельности (включая сюжетно-ролевую игру как ведущую деятельность детей дошкольного возраста, а также игру с правилами и другие виды игры);
- коммуникативной (общение и взаимодействие с взрослыми и сверстниками);
- познавательно-исследовательской (исследования объектов окружающего мира и экспериментирования с ними; восприятие художественной литературы и фольклора);
- самообслуживании и элементарном бытовом труде (в помещении и на улице);
- конструировании из разного материала, включая конструкторы, модули, бумагу, природный и иной материал;
- изобразительной (рисования, лепки, аппликации);
- музыкальной (восприятие и понимание смысла музыкальных произведений, пение, музыкально-ритмические движения, игры на детских музыкальных инструментах);
- двигательной (овладение основными движениями) активность ребенка.

Для успешной реализации образовательной программы обеспечены следующие психолого-педагогические условия:

- уважение педагогов к человеческому достоинству воспитанников, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;
- использование в образовательном процессе форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость, как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей);
- построение образовательного процесса на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
- поддержка педагогами положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
- поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности;
- возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;
- защита детей от всех форм физического и психического насилия;
- поддержка МКДОУ и педагогами родителей дошкольников в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей воспитанников непосредственно в образовательный процесс.

Для получения качественного образования детьми с ОВЗ в МКДОУ создаются необходимые условия для: диагностики и коррекции нарушений развития и социальной их адаптации; оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных психолого-педагогических подходов и наиболее подходящих для этих воспитанников языков, методов, способов общения и условий, в максимальной степени способствующих получению дошкольного образования, а также социальному развитию этих детей, в том числе посредством организации инклюзивного образования детей с ОВЗ.

Организация дошкольного образования в МКДОУ обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие образовательные области:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;

- художественно - эстетическое развитие;
- физическое развитие.

В МКДОУ реализуется целевая образовательная программа национально-регионального компонента, которая составлена с учетом национальных и региональных особенностей Кабардино-Балкарской Республики, который предусматривает следующие направления деятельности. Приобщение к истокам национальной культуры народов, населяющих Кабардино-Балкарию. Программа охватывает следующие направления деятельности.

1) Предоставление каждому ребенку возможность обучения и воспитания на родном языке.

2) Формирование у детей основ нравственности на лучших образцах национальной культуры, народных традициях и обычаях.

3) Создание благоприятных условий для воспитания толерантной личности – привития любви и уважения к людям другой национальности, к их культурным ценностям.

4) Ознакомление с природой родного края, формирование экологической культуры.

5) Ознакомление детей с особенностями жизни и быта народов, населяющих Кабардино-Балкарию.

б) Ознакомление детей с праздниками, событиями общественной жизни республики, символика КБР и РФ, памятниками архитектуры, декоративно-прикладным искусством.

Анализ выполнения образовательных программ за учебный год по МКДОУ составил 100 %.

Мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения образовательной программы проводится в начале и в конце учебного года, что включает в себя два компонента: мониторинг образовательного процесса и мониторинг детского развития.

Мониторинг образовательного процесса осуществлялся через отслеживание результатов освоения образовательной программы, а мониторинг детского развития проводился на основе оценки развития интегративных качеств ребенка.

По результатам мониторинга достижений детьми итоговых результатов освоения образовательной программы выявлено, что программный материал усвоен детьми во всех возрастных группах: на высоком уровне - 45%, на среднем уровне - 43%, ниже среднего – 9%, на низком уровне - 3%.

Социально - коммуникативное развитие

Проведенные наблюдения показали, что развитие интегративных качеств у многих дошкольников в основном находится в норме. Эффективность в общении наблюдается у многих детей, которые имеют желание вступать в контакт с окружающими, умеют слушать собеседника, эмоционально сопереживать, решать конфликтные ситуации; знают нормы и правила, которым необходимо следовать при общении с окружающими.

Проводилась работа по предупреждению детского травматизма: были рассмотрены вопросы предупреждения дорожно-транспортного травматизма, безопасности в быту, на улице, в детском саду, пожарной безопасности; инструктажи по технике безопасности, тренировочные эвакуации.

Результаты мониторинга по социально-коммуникативному развитию в конце учебного года показывает 44% - высокого уровня, 43% – среднего, 10% - ниже среднего, 3% - низкого уровня. Детей с высоким уровнем стало на 29 % больше, ниже среднего снизился на 17 %.

Проведенные наблюдения и беседы с детьми показали, что дети овладели необходимыми навыками и умениями по приобщению к социокультурным ценностям. Однако личностному развитию дошкольников и созданию условий для их позитивной социализации уделяется мало внимания. В связи с этим необходимо обеспечить личностный рост воспитанников, который рассматривается как развитие познавательных и творческих способностей, формирование нравственно-патриотических чувств, толерантности, самостоятельности у детей в условиях МКДОУ и семьи.

Познавательное развитие

Проведенные наблюдения и беседы с детьми показали, что дети овладели необходимыми навыками и умениями по развитию познавательско-исследовательской деятельности, формированию элементарных математических представлений, ознакомлению с миром природы.

Высокий уровень развития по познавательному развитию имеет 48% детей, средний – 41%, ниже среднего – 9%, низкий – 2%. В сравнении с началом учебного года детей с высоким уровнем стало на 25% больше, ниже среднего и низкий уровни снизились на 20 и 5 % соответственно. Наряду с этим, хочется обозначить, что для развития индивидуальных способностей, познавательного интереса не всегда создаются психолого-педагогические условия, отвечающие современным требованиям, на ООД преобладает активность педагогов, индивидуализация общения и поддержка детской инициативы обеспечиваются в достаточной степени не всеми педагогами

Речевое развитие

Анализ состояния работы педагогов по речевому развитию дошкольников показывает, что в дошкольных группах ведётся работа по реализации образовательной программы – владение речью как средством общения и культуры; обогащение активного словаря; развитие связной грамматически правильной диалогической и монологической речи, развитие речевого творчества, развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха; знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы; формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте.

Мониторинг речевого развития показывает: 35 % - высокого уровня, 50% - среднего, 12 % - ниже среднего, 3 % - низкого. Имеется положительная динамика в сравнении с началом учебного года: % детей с высоким уровнем повысился на 23 %, ниже среднего и низкий уровень снизились на 26 и 4%.

Художественно-эстетическое развитие

Анализ деятельности педагогов по реализации образовательной программы в части образовательной области «Художественно – эстетическое развитие» (рисование, лепка, аппликация) показывает, что педагоги работают над достижением целей формирования интереса к эстетической стороне окружающей действительности, создают условия для удовлетворения потребности детей в самовыражении. На занятиях и вне занятий обеспечивается решение комплексных задач по развитию изобразительных навыков и умений детей с учетом их индивидуальных способностей, приобщение к музыкальному искусству. Развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания музыкального искусства осуществляется на музыкальных занятиях и в повседневной жизни. Все педагогические мероприятия, запланированные музыкальным руководителем, проведены успешно.

Мониторинг по художественно-эстетическому развитию показывает: 36% - высокого уровня, 49% - среднего, 10% - ниже среднего, 5% - низкого уровня. Увеличился процент детей с высоким уровнем на 10 %, ниже среднего и низкий уровни уменьшились на 26 и 1 %. Заметна положительная динамика. Вместе с тем, выявлено частичное невыполнение программных задач по развитию детского творчества, индивидуальных особенностей у детей по развитию изобразительных навыков и умений, приобщению к изобразительному искусству.

Физическое развитие

Физическое развитие дошкольников осуществляется в деятельности: двигательной, в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических качеств, как координация и гибкость, способствующих правильному формированию опорно-двигательной системы организма; развитие равновесия, координация

движений, крупная и мелкая моторика обеих рук, а также правильное выполнение основных движений. Педагоги осуществляют формирование начальных представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами; становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере; становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами.

Организация физкультурно-оздоровительной работы проводилась в соответствии с образовательной программой. Проведены все запланированные педагогические мероприятия. В основном дети овладели необходимыми навыками и умениями.

Результаты мониторинга показывают, что дошкольники имеют соответствующие требованиям образовательной программы, физическое развитие и владеют основными культурно-гигиеническими навыками: самостоятельно выполняют доступные возрасту гигиенические процедуры, соблюдают элементарные правила здорового образа жизни. Прослеживается положительная динамика по результатам мониторинга (52% - высокий, 39-средний, 7%-ниже среднего, 2% - низкий уровень).

Большое внимание уделялось организации медицинских осмотров детей, перед которыми проводилась антропометрия, проверка зрения, измерение АД. По итогам медосмотра проводилась оценка состояния детей. Состояние здоровья каждого ребенка оценивалось комплексно с учетом достигнутого физического и нервно-психического развития, заболеваемости за год, наличия или отсутствия в момент обследования хронических заболеваний и частоты их обострения, уровня функционального состояния основных систем организма. На каждого ребенка заведена медицинская карта, куда занесены сведения о ребенке (профилактические прививки, медицинские осмотры, результаты анализов).

Анализ состояния здоровья детей по данным диспансеризаций и медицинских обследований за 2021 -2022 учебный год приведен в таблице:

Анализ состояния здоровья и физического развития детей

Группы здоровья	Дошкольники
I группа	230
II группа	20
III группа	8
IV группа	1
V группа	1
Итого:	260
Количество «Д» детей	34(13%)
Индекс здоровья:	
2020 – 2021 учебный год	82%
2021 – 2022 учебный год	75%
Количество пропущенных дней по болезни:	
2020 – 2021 учебный год	3152 (10,6 дней)
2021 – 2022 учебный год	3640 (14 дней)
Физическое развитие:	
высокий уровень	4
средний уровень	245
низкий уровень	11
Всего	260

Анализ физического развития показал, что высокий уровень имеет 4 ребенка, средний уровень – 245 детей, низкий – 11. В 1 группу здоровья входят 230 детей, во 2 группу - 20

детей, в третью группу здоровья – 8, в 4 – 1, в 5 - 1 ребенок. Инвалидность детства имеет 5 детей. 1 ребенок с ОВЗ со справкой РПМПК. На «Д» учете состоят 34 ребенка 13 % от общего количества. Из них с заболеваниями ЦНС 30 детей. Индекс здоровья детей составляет 77 %, количество пропущенных дней повысилось на 488.

Таким образом, показатели физического развития остаются стабильно высокими, но наблюдается значительное снижение индекса здоровья (82% и 75%) в сравнении с прошлым учебным годом. Однако еще не весь арсенал оздоровительных технологий используется педагогами, необходимо шире использовать вариативные программы для формирования у детей ценности здорового образа жизни, продолжать активизировать роль семьи в этом вопросе.

Необходимо уделить серьезное внимание улучшению состояния здоровья детей, воспитанию привычек по поддержанию здорового образа жизни, увеличению уровня физической активности вне занятий, применению профилактических мер по предупреждению вирусных заболеваний. Эти действия будут реализованы посредством:

- формирования здоровой среды, в которой каждый воспитатель направит педагогическую деятельность на привитие ребенку правильных привычек здорового образа жизни;
- контроля питания;
- мониторинга физических и психических показателей у детей;
- применение здоровьесберегающих технологий.

Проведенное обследование к концу учебного года с целью выявления готовности старших дошкольников к школе показало позитивную динамику в сравнении с прошлым учебным годом.

Мониторинг качества готовности детей к школе

Учебный год	Интеллектуальная готовность			Личностная готовность			Социально-психологическая			Итоги		
	в	с	н/с	в	с	н/с	в	с	н/с	в	с	н/с
2020-2021	52	43	5	53	42	5	51	44	5	52	43	5
80												
2021-2022	39	56	5	30	65	5	82	18		50	46	4
65												

Выпускается 65 детей, из них высокий уровень готовности имеет 50%, средний – 46%, ниже среднего – 4 %.

Инклюзивное образование в дошкольных группах организуется в соответствии с реализуемыми адаптированными образовательными программами (1 ребенок с интеллектуальными нарушениями).

В учреждении действует **логопедическая служба**, осуществляющая профилактическую и коррекционную работу с детьми. В логопедических группах реализуются адаптированные программы для детей с фонетико-фонематическими нарушениями и для детей с тяжелыми нарушениями речи.

В соответствии с перспективным планом коррекционной работы были проведены следующие мероприятия:

- фронтальное обследование детей 4 – 7 лет в начале и в конце учебного года, проведение сбора анамнестических данных, комплектование групп по диагнозам;
- коррекционная работа в логопедических группах: устранение дефектов звукопроизношения; развитие фонематических функций, обогащение словаря, усвоение, грамматических норм речи, развитие связной речи;

- выявление и устранение предпосылок нарушений чтения и письма (развитие фонематического слуха, формирование фонематического восприятия, развитие графомоторных навыков, мелкой моторики) и т.п.

В логопедических группах занимается 40 человек, из них в старшей и подготовительной группе по 20 детей. В старшей группе общее недоразвитие речи имеет 6 детей, фонетико-фонематическое недоразвитие речи 14 детей. В подготовительной группе общее недоразвитие речи имеет 2 ребенка, фонетико – фонематическое недоразвитие речи – 18.

В подготовительной группе полную коррекцию речи имеет 15 детей, 4 ребенка со значительными улучшениями, 1 ребенок - с незначительным улучшением.

В старшей группе 10 детей со значительными улучшениями, 1 с незначительным улучшением.

В логопедических группах большое внимание уделяется подготовительным упражнениям для артикуляционного аппарата, развитию мелкой моторики пальцев, формированию фонетико-фонематического восприятия.

Программы воспитания и организации детской деятельности в данных группах направлены на снижение психологической нагрузки на ребенка. Наряду с этим имеются и проблемы в недооценке значимости домашних логопедических заданий родителями, что отрицательно влияет на устранение нарушений в речи у детей, так как программа рассчитана на многократное проговаривание звуков, слов и фраз.

Результаты образовательной деятельности за 2020 - 2021 и 2021 - 2022 учебные годы

№	Образовательные области	2020 -2021 учебный год	2021-2022 учебный год
1	Социально-коммуникативное развитие	Высокий- 40 % Средний- 41% Н/ среднего- 14% Низкий- 5%	Высокий- 44 % Средний- 43% Н/ среднего- 10% Низкий- 3%
2	Познавательное развитие	Высокий- 32% Средний- 43% Н/ среднего - 20% Низкий- 5%	Высокий- 48% Средний- 41% Н/ среднего - 9% Низкий- 2%
3	Речевое развитие	Высокий- 26 % Средний- 45% Н/среднего - 23% Низкий- 6%	Высокий- 35% Средний- 50% Н/среднего - 12% Низкий- 3%
4	Художественно-эстетическое развитие	Высокий-21% Средний- 53 % Н/ среднего- 20 % Низкий- 6%	Высокий-36% Средний- 49 % Н/ среднего- 10 % Низкий- 5%
5	Физическое развитие	Высокий- 43% Средний - 43% Н/ среднего -12% Низкий-2%	Высокий- 52% Средний - 39% Н/ среднего - 7% Низкий-2%
6	Развитие интегративных качеств	Высокий- 43% Средний - 43% Н/ среднего -12% Низкий-2%	Высокий- 52% Средний - 39% Н/ среднего - 7% Низкий-2%
	Итоги	Высокий - 34% Средний – 45% Н/ среднего - 17% Низкий -4%	Высокий - 45% Средний – 43 % Н/ среднего - 9% Низкий - 3%

Сравнив итоги проведенных проверок и результаты мониторинга, можно обозначить следующие вопросы:

- для совершенствования работы по охране и укреплению здоровья детей посредством формирования начальных представлений о здоровье, здоровом образе жизни и правилам личной безопасности.

- для повышения профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение современных технологий с целью личностного развития обучающихся соответствии с требованиями ФГОС ДО и Рабочей программы воспитания.

Вывод: Программный материал основной образовательной программы освоен на 100%. Качество дошкольного образования требует повышения и дальнейшего совершенствования: по личностному развитию дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО и Рабочей программы воспитания; по охране и укреплению здоровья детей посредством формирования начальных представлений о здоровье, здоровом образе жизни и правилам личной безопасности.

В связи с переименованием МКДОУ «Детский сад №3 «Нур» ГП Терек» в МКОУ «Прогимназия №3 г.п. Терек» необходимо создать условия для получения качественного образования, включающего обучение, развитие и воспитание каждого обучающегося в соответствии с новыми ФГОС НОО.

5. Организация образовательной деятельности

Организация образовательной деятельности проводится в соответствии с ФГОС и Образовательной программой, которая разработана с учётом особенностей базового уровня системы общего образования с целью формирования общей культуры личности воспитанников, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирования предпосылок учебной деятельности. Программа разработана на основе учебно-методических материалов примерной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

Программа разрабатывалась в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным – образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»; Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13, утвержденные Постановлением ФС по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 15 мая 2013 г. № 26 «Об утверждении Сан ПиН 2.4.1.3049-13».

В МКДОУ реализуется рабочая программа воспитания, целью которой является личностное развитие дошкольников и создание условий для их позитивной социализации на основе базовых ценностей российского общества через:

- формирование ценностного отношения к окружающему миру, другим людям, себе;
- овладение первичными представлениями о базовых ценностях, а также выработанных обществом нормам и правилах поведения;

- приобретение первичного опыта деятельности и поведения в соответствии с базовыми национальными ценностями, нормами и правилами, принятыми в обществе.

Реализация цели и задач данной Программы осуществляется в рамках нескольких направлений воспитательной работы, определённых на основе базовых ценностей воспитания в России, которые не заменяют и не дополняют собой деятельность по пяти образовательным областям, а фокусируют процесс усвоения ребенком базовых ценностей в целостном образовательном процессе.

В МКДОУ реализуется целевая образовательная программа национально-регионального компонента, которая составлена с учетом национальных и региональных особенностей Кабардино-Балкарской Республики, который предусматривает приобщение детей к истокам национальной культуры народов, населяющих Кабардино-Балкарию. Программа охватывает следующие направления деятельности:

- Предоставление каждому ребенку возможность обучения и воспитания на родном языке.
- Формирование у детей основ нравственности на лучших образцах национальной культуры, народных традициях и обычаях.
- Создание благоприятных условий для воспитания толерантной личности – привития любви и уважения к людям другой национальности, к их культурным ценностям.
- Ознакомление с природой родного края, формирование экологической культуры.
- Ознакомление детей с особенностями жизни и быта народов, населяющих Кабардино-Балкарию.
- Ознакомление детей с праздниками, событиями общественной жизни республики, символика КБР и РФ, памятниками архитектуры, декоративно-прикладным искусством.

Инклюзивное образование в дошкольных группах организуется в соответствии с реализуемыми адаптированными образовательными программами:

- адаптированная образовательная программа для ребенка с интеллектуальными нарушениями;
- адаптированная образовательная программа для ребенка расстройствами аутистического спектра.

В логопедических группах реализуются адаптированные программы для детей с фонетико-фонематическими нарушениями и для детей с тяжелыми нарушениями речи.

Вывод: Образовательная деятельность в дошкольных группах организовывалась в соответствии с Основной образовательной программой (адаптированными программами), Уставом учреждения, действующим законодательством и локальными актами.

Воспитательная работа

Воспитательная работа в МКДОУ осуществляется на основе Рабочей программы воспитания.

Основной целью воспитательной работы является личностное развитие дошкольников и создание условий для их позитивной социализации на основе базовых ценностей российского общества через:

- 1) формирование ценностного отношения к окружающему миру, другим людям, себе;
- 2) овладение первичными представлениями о базовых ценностях, а также выработанных обществом нормах и правилах поведения;
- 3) приобретение первичного опыта деятельности и поведения в соответствии с базовыми национальными ценностями, нормами и правилами, принятыми в обществе.

Главной задачей Программы является создание организационно-педагогических условий в части воспитания, личностного развития и социализации детей дошкольного

возраста.

Задачи воспитания формируются для каждого возрастного периода (от 0 до 3 лет, от 3 до 8 лет) на основе планируемых результатов достижения цели воспитания и реализуются в единстве с развивающими задачами, определенными действующими нормативными правовыми документами в сфере ДО. Задачи воспитания соответствуют основным направлениям воспитательной работы.

Цели и задачи воспитания реализуются в течение всего времени нахождения ребенка в детском саду, во всех видах деятельности дошкольника, обозначенных в Федеральном государственном образовательном стандарте дошкольного образования.

Все виды детской деятельности осуществляются:

- в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, в которых взрослые открывают ребенку смысл и ценность человеческой деятельности, способы ее реализации совместно с родителями, воспитателями, сверстниками, реализуют культурные практики, в которых осуществляется самостоятельная апробация каждым ребенком инструментального и ценностного содержания.

- в свободной инициативной деятельности ребенка (его спонтанная самостоятельная активность, в рамках которой он реализует свои базовые устремления: любознательность, общительность, опыт деятельности на основе усвоенных ценностей).

Реализация цели и задач данной Программы осуществляется в рамках нескольких направлений (модулей) воспитательной работы, определенных на основе базовых ценностей воспитания в России, которые не заменяют и не дополняют собой деятельность по пяти образовательным областям, а фокусируют процесс усвоения ребенком базовых ценностей в целостном образовательном процессе.

- Патриотическое направление воспитания - (модуль «Я и моя Родина»).
- Социальное направление воспитания - (модуль «Я, моя семья и друзья»).
- Познавательное направление воспитания - (модуль «Хочу всё знать»).
- Физическое и оздоровительное направления воспитания - (модуль «Я и моё здоровье»).
- Трудовое направление воспитания - (модуль «Я люблю трудиться»).
- Этико-эстетическое направление воспитания - (модуль «Я в мире прекрасного»).

Все перечисленные направления воспитания тесно взаимосвязаны между собой и обеспечивают интеграцию воспитательной деятельности во все образовательные области и во все виды детской деятельности в образовательном процессе, согласно ООП МКДОУ.

Особое внимание уделялось сохранению сложившихся традиций, которым можно отнести проведение ежегодных традиционных праздников и мероприятий: День знаний; День дошкольного работника, День народного единства, Всемирный день матери; День пожилых людей; Новогодние праздники; День защитников Отечества; праздник 8 марта. День космонавтики; День Победы; Прощание с детским садом.

Вывод: Анализ реализации Рабочей программы воспитания показывает, что задачи Рабочей программы воспитания реализуются в недостаточной степени. Необходимо обеспечить психолого-педагогические условия воспитания путем расширения вариативности воспитательных систем и технологий, нацеленных на формирование индивидуальной траектории развития личности ребёнка, с учётом его потребностей, интересов и способностей.

6.Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования осуществлялась в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования руководителем учреждения и его заместителем, а также другими специалистами в рамках полномочий, определенных

приказом директора и согласно утверждённого плана контроля. Основной целью системы оценки качества образования являлось установление соответствия качества дошкольного образования в МКДОУ федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования.

Оценка качества образования осуществлялась в виде: плановых тематических, итоговых проверок, комплексного контроля, оперативных проверок, мониторинга. В системе оценки качества образования учитывались основные направления образовательной деятельности. Исходя из этого, организован контроль в различных формах и видах деятельности.

1. Тематический контроль по годовым задачам МДОУ

- Организация физкультурно-оздоровительной работы.
- Состояние работы педагогов по развитию познавательной активности и любознательности у воспитанников.
- Эффективность работы педагогов по речевому развитию дошкольников.

2. Входящий контроль

Мониторинг промежуточных результатов усвоения образовательной программы в дошкольных группах: по социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому и физическому развитию.

3. Комплексный контроль

Состояние готовности старших дошкольников к обучению в школе.

4. Итоговый контроль

Мониторинг промежуточных и итоговых результатов усвоения образовательной программы в дошкольных группах: по социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому и физическому развитию.

4. Тематический контроль

- Состояние адаптационного периода в 1 младших группах.
- Состояние рабочих программ.
- Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО.
- Организация психолого-педагогической коррекционной работы.
- Организация коррекционной работы в логопедических группах.
- Организация патриотического воспитания дошкольников.
- Формирование элементарных математических представлений у дошкольников.
- Организация сюжетно-ролевых игр в дошкольных группах.
- Состояние трудового воспитания дошкольников.
- Состояние приобщения воспитанников к художественной литературе.
- Состояние приобщения дошкольников к изобразительным видам деятельности.

Результаты оценки качества образования, как правило, оформлялись в виде справок, докладов, отчетов и заслушивались на педсоветах, совещаниях, заседаниях. Итоговый материал в основном представлял факты, выводы, предложения и рекомендации. Накопление, обобщение материалов по различным направлениям деятельности осуществлялось при организации внутренней системы оценки качества образования и обсуждении на педсоветах, совещаниях при директоре и методических объединениях. По результатам проведенных проверок оформлено:

- 14 справок по тематическим и другим проверкам;
- 6 протоколов заседаний педагогических советов;
- 10 протоколов совещаний при директоре;
- приказы о проведении и об итогах контроля;
- таблицы итогов мониторинга промежуточных и итоговых результатов усвоения образовательной программы в дошкольных группах: по социально-

коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому и физическому развитию в начале и в конце учебного года;

- результаты диагностических обследований по подготовке детей к обучению в школе.

Вывод: В течение учебного года осуществлялся контроль за исполнением действующего законодательства. Все плановые проверки проведены в установленный срок, справки, приказы, результаты мониторинга оформлены в соответствии с требованиями, рекомендации и решения по итогам проверок выполнены и перепроверены. Заместителем директора по УВР посещено 177 педагогических мероприятий.

Внутренняя система оценки качества образования показала, что необходимо повысить профессиональное мастерство педагогических кадров, на основе применения современных технологий с целью личностного развития обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС и Рабочей программы воспитания.

7. Кадровое обеспечение образовательного процесса

В МКДОУ работает 20 педагогов, из них специалисты: музыкальный руководитель, педагог-психолог, учитель – логопед. 7 педагогов имеют высшее образование, 13 - среднее специальное образование, 8 педагогов прошли профессиональную переподготовку по специальности «Дошкольное образование». Профессиональную курсовую подготовку имеют все педагоги (100%). Высшую квалификационную категорию имеют 3 педагога, первую квалификационную категорию – 7, СЗД – 10 педагогов. Аттестацию на 1 категорию в истекшем учебном году прошли 6 воспитателей.

Кадровое обеспечение образовательного процесса позволяет организовать образовательную деятельность. Однако многим педагогам необходимо повысить профессиональную компетентность по организации дошкольного образования в соответствии с современными требованиями. Есть педагоги, которые еще не владеют ИКТ и современными технологиями, что усложняет участие педагогов в смотрах-конкурсах.

Педагогический коллектив образовательного учреждения включён в активную творческую работу, стабилен, объединён едиными целями и задачами, в коллективе создан благоприятный психологический климат.

Анализ профессиональной деятельности показал, что все педагоги в своей работе используют лично-ориентированный подход к детям; педагоги нацелены на активное участие в планомерном поэтапном развитии МКДОУ; все педагоги испытывают потребность, интерес и мотивацию к повышению уровня своих профессиональных знаний и умений, овладению современными эффективными технологиями.

Вывод: Кадровое обеспечение образовательного процесса позволяет организовать образовательную деятельность в соответствии с требованиями. Однако многим педагогам необходимо повысить профессиональную компетентность по повышению качества образования в соответствии с современными требованиями.

8. Методическая деятельность

Методическая работа в учреждении направлена на повышение педагогического мастерства каждого педагога и педколлектива в целом; на повышение качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС; освоение новых педагогических технологий. В целях организации индивидуальной деятельности созданы творческие группы, методическое объединение педагогов дошкольных групп.

Методической темой являлось: **Обеспечение качества дошкольного образования путем повышения педагогической компетентности, использования инновационных технологий и эффективных методик в условиях реализации ФГОС.**

Исходя из этого, методическая работа была подчинена использованию современных технологий в целях повышения качества обученности и воспитанности дошкольников в соответствии с ФГОС. Работа с педагогическими кадрами проводилась в форме индивидуальных, подгрупповых, групповых консультаций и семинаров на основе

лично-ориентированной модели. В истекшем учебном году проведено 3 семинара и 5 заседаний МО педагогов дошкольных групп. Все педагоги являлись активными участниками работы МО и методических семинаров, что способствовало повышению педагогического мастерства и совершенствованию образовательной деятельности.

В рамках методической работы осуществлялось обучение молодых воспитателей работе по современным технологиям и инновационным программам.

Проводилась углубленная работа по следующим направлениям: повышению качества дошкольного образования по развитию интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы у детей дошкольного возраста через опытно-исследовательскую деятельность; обеспечению формирования речевых и коммуникативных способностей обучающихся при помощи инновационных технологий и театрализованной деятельности; по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечения физической и психической безопасности воспитанников через качественное взаимодействие педколлектива и семьи.

Эффективность использования инновационных педагогических технологий наблюдалась на проведенных открытых просмотрах педагогами: Бишеновой Ф.В., Бишеновой И.З., Ахметовой Ф.Н., Магомедовой Р.Р., Абазовой Н.З., Машуковой Д.П., Тухужева Э.В., Ардавова С.Т., Хапажева А.А., Кандрокова Н.А., Кышева, Тахушева Л.Б., Терешева С.Х., Кажарова Р.М., Тхакахова М.В..

Музыкальный руководитель Озрокова Т.Б. провела все запланированные праздники и мероприятия.

В течение года для повышения профессионализма педагогов создавалась система методического обеспечения в соответствии с рекомендациями ФГОС. Оказывалась помощь педагогам в организации развивающей среды посредством проведения индивидуальных консультаций, рекомендаций по приобретению оборудования. Производились приобретения методической литературы и пособий самими педагогами.

Педагогический коллектив находится в постоянном поиске оптимальных путей и форм перехода от традиционной познавательной модели обучения к развивающей, созданию условий, способных обеспечить воспитанникам возможность выбора видов и направлений деятельности в соответствии со своими возможностями. Большое внимание уделяется внедрению ФГОС дошкольного образования и обеспечению оптимальных условий по подготовке дошкольников к обучению в школе.

Вывод: Методическая работа способствует повышению педагогического мастерства в соответствии с индивидуальными возможностями каждого педагога, что создает условия для обеспечения качественного дошкольного образования путем повышения педагогической компетентности, использования инновационных технологий и эффективных методик в условиях внедрения ФГОС.

Вместе с тем, педагогам необходимо повысить профессиональное мастерство по применению инновационных и информационных технологий с целью развития индивидуальных способностей, познавательного интереса и интеллектуально-творческого потенциала каждого ребенка.

9. Информационно - аналитическая деятельность

Информационно-аналитическая деятельность в образовательном учреждении осуществлялась в соответствии с годовым планом по следующим вопросам:

- анализ программно-методического обеспечения содержания дошкольного образования;
- анализ работы по формированию контингента воспитанников;
- анализ выполнения Программы развития учреждения за 2020 год;
- анализ заболеваемости и состояния здоровья воспитанников;
- анализ организации и проведения праздничных мероприятий;
- отчет по самообследованию за 2021 учебный год;
- анализ деятельности МКДОУ за 2021–2022 учебный год.

Все анализы рассмотрены и обсуждены на общем собрании работников образовательного учреждения, педагогических советах, совещаниях при директоре.

Вывод: Информационно - аналитическая деятельность осуществлялась в соответствии с годовым планом, все аналитические материалы оформлены в срок и размещены на сайте образовательного учреждения.

10. Работа с родителями

В учреждении определены цели, задачи, формы и содержания взаимодействия с семьей на основе изучения их потребностей и интересов, особенностей семей, достижений и трудностей в работе с родителями за прошедший год. Процесс работы с родителями направлен на повышение психолого-педагогической культуры. В основу совместной деятельности семьи и дошкольного учреждения заложены следующие принципы:

- единый подход к процессу воспитания ребёнка;
- открытость образовательного учреждения для родителей;
- взаимное доверие во взаимоотношениях педагогов и родителей;
- уважение и доброжелательность друг к другу;
- дифференцированный подход к каждой семье;
- равно ответственность родителей и педагогов.

В образовательном учреждении осуществляется интеграция общественного и семейного воспитания дошкольников со следующими категориями родителей:

- с семьями воспитанников;
- с будущими родителями.

С целью просвещения родителей организованы все запланированные мероприятия: общие родительские собрания, лектории, всеобучи, консультации, групповые родительские собрания. Оформлены информационные уголки, газеты, выставки и т.д.; проведены праздники, развлечения, утренники, творческие отчеты в форме открытых занятий для родителей. Результаты анкетирования родителей воспитанников показали, что все родители довольны тем, как организовано воспитание, обучение, развитие и оздоровление детей в дошкольных группах.

Основной **целью** взаимодействия с родителями мы считаем: возрождение традиций семейного воспитания и вовлечение семьи в воспитательно-образовательный процесс.

Задачи:

- формирование психолого - педагогических знаний родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни МКДОУ;
- оказание помощи семьям воспитанников в развитии, воспитании и обучении детей;
- изучение и пропаганда лучшего семейного опыта.

Система работы с родителями включает:

- ознакомление родителей с результатами работы образовательного учреждения на общих родительских собраниях, анализом участия родительской общественности в жизни детского сада;
- ознакомление родителей с содержанием работы детского сада, направленной на физическое, психическое и социально-эмоциональное развитие ребенка;
- участие в составлении планов: спортивных и культурно-массовых мероприятий, работы родительского комитета;
- целенаправленную работу, пропагандирующую общественное дошкольное воспитание в его разных формах;
- обучение конкретным приемам и методам воспитания и развития ребенка в разных видах детской деятельности на семинарах-практикумах, консультациях и открытых занятиях.

В МКДОУ функционирует родительский комитет, деятельность которого направлена на содействие обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса. Все мероприятия по плану родительского комитета выполнены.

В образовательном учреждении установлены взаимодействия между администрацией, родителями и педагогами в вопросах семейного и общественного воспитания.

Вывод: Анализ деятельности работы с родителями показывает, что все мероприятия с родителями проведены в установленный срок и в соответствии с программными и методическими требованиями.

11. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

В образовательном учреждении функционируют 11 групповых помещений, музыкальный и физкультурный залы, конференц – зал, кабинет логопеда, кабинет педагога-психолога, сенсорная комната, оснащенная в соответствии с требованиями ФГОС; медицинский кабинет, пищеблок, кабинет музыкального руководителя. Оборудование групповых помещений способствует сохранению здоровья всех участников образовательного процесса. На должном уровне оборудовано и рабочее место педагога.

Каждая группа имеет отдельное помещение для игр и сна, все группы оснащены пособиями и игрушками соответственно возрасту. Созданы учебные зоны, уголки релаксации, природные уголки, зоны развития. Оформление детского сада направлено на развитие художественного вкуса и эстетическое воспитания детей. Коллектив МДОУ уделяет большое внимание организации предметной среды и жизненного пространства с целью обеспечения свободной самостоятельной деятельности и творчества детей в соответствии с их желаниями и склонностями, выбора детьми вида деятельности и ее формы. Стратегия и тактика построения развивающей среды в МДОУ определяется особенностями личностно-ориентированной модели воспитания. Педагоги учитывают при построении предметной среды антропометрические, физиологические и психологические особенности детей. Организация предметно-развивающей среды в МДОУ соответствует программам, удовлетворяет потребности детей, стимулирует их развитие. Все группы оснащены мебелью, соответствующей росту и возрасту детей, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям.

Во всех группах созданы достаточные условия для интеллектуального развития детей: много познавательной и художественной литературы, иллюстративного материала, знакомящего с живой и неживой природой, рукотворным миром, есть природный и бросовый материал, карты, схемы. Для повышения эффективности изучаемого материала в своей работе многие педагоги применяют современные технологии, создают и используют презентации по различным темам. Предметная среда включает предметы и оборудование, обеспечивающие каждый из этих видов деятельности, а материалы — подбираются с учетом возраста детей в конкретной возрастной группе. Правильно организованная развивающая среда позволит каждому ребенку найти свое занятие по душе, поверить в свои силы и способности, научиться взаимодействовать с педагогами и сверстниками, понимать и оценивать их чувства и поступки, а ведь именно это лежит в основе развивающего обучения. Соответствие возрасту ребенка — одно из значимых условий организации предметно-развивающей среды. Связано это с тем, что материалы, сложность и доступность их содержания должны соответствовать сегодняшним закономерностям и особенностям развития детей конкретного возраста и учитывать особенности зон развития, характерные для отдельного ребенка. Один из важнейших факторов развития личности ребенка — среда, в которой он живет, играет, занимается и отдыхает. Пространство, организованное для детей, может быть как мощным стимулом их развития, так и преградой, мешающей проявить индивидуальные творческие способности.

Мебель и оборудование в группе устанавливаются так, чтобы каждый ребенок мог найти удобное и комфортное место для занятий с точки зрения его эмоционального состояния: достаточно удаленное от детей и взрослых или, наоборот, позволяющее ощущать тесный контакт с ними, или же предусматривающее в равной мере контакт и свободу. С этой целью должна использоваться различная мебель, в том числе и разноуровневая: диванчики, пуфики, а также мягкие модули. Их достаточно легко передвигать и по-разному компоновать

в группе. Такая организация пространства — одно из условий среды, дающее возможность воспитателю приблизиться к позиции ребенка.

При построении предметно-развивающей среды учитываются следующие принципы:

- открытости;
- гибкого зонирования;
- стабильности (динамичности) развивающей среды;
- полифункциональности.

Принцип открытости реализуется в нескольких аспектах: открытость природе, культуре, обществу и своего «Я».

Все средства обучения и воспитания вместе с другими воспитанниками используются инвалидами и лицами с ограниченными возможностями.

Средства обучения и воспитания, используемые в детском саду для обеспечения образовательной деятельности, рассматриваются в соответствии с ФГОС к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования как совокупность учебно-методических, материальных, дидактических ресурсов, обеспечивающих эффективное решение воспитательно-образовательных задач в оптимальных условиях.

Средства обучения подразделяются на следующие виды:

- печатные (учебники и учебные пособия, книги для чтения, хрестоматии, рабочие тетради, демонстрационный и раздаточный материал и т.д.)
- электронные образовательные ресурсы (часто называемые образовательные мультимедиа мультимедийные учебники, сетевые образовательные ресурсы, мультимедийные универсальные энциклопедии и т.д.)
- аудиовизуальные (слайды, слайд-фильмы, видеофильмы образовательные, учебные кинофильмы, учебные фильмы на цифровых носителях).
- наглядные плоскостные (плакаты, карты настенные, иллюстрации настенные, магнитные доски).
- демонстрационные (гербарии, муляжи, макеты, стенды, модели демонстрационные).
- спортивное оборудование (гимнастическое оборудование, спортивные снаряды, мячи и т. д.).

В учреждении обеспечивается доступ педагогов и обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ к имеющимся электронным образовательным ресурсам:

- 2 компьютера,
- ноутбук,
- музыкальный центр в физкультурном зале,
- мультимедийное оборудование (проектор, экран),
- домашний кинотеатр,
- 3 микрофона,
- 11 телевизоров в групповых помещениях;
- мультимедийное оборудование в сенсорной комнате:
- музыкальный центр с музыкой для релаксации,
- подвесной световой модуль,
- световой модуль для рисования с песком и аксессуарами,
- шар зеркальный с приводом и световой пушкой,
- тактильно-акустическая панель,
- сенсорный уголок для зоны психологической разгрузки с воздушно-пузырьковыми колоннами.
- светодиодные вращающиеся шары;
- мультимедийные пособия «Уроки тетушки Совы» для детей старшего дошкольного возраста.

Дети-инвалиды и лица с ОВЗ могут участвовать в образовательном процессе на общих основаниях, в том числе с имеющимся в детском саду оборудованием.

В истекшем учебном году в МКДОУ приобретены игрушки для всех возрастных групп и спортивный инвентарь для спортивного зала.

Сведения об условиях питания обучающихся,

в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Питание дошкольников, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в МКДОУ «Детский сад №3 «Нур» ГП Терек» осуществляется в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13, утвержденным Главным государственным санитарным врачом РФ 15.05.2013 года и Положением об организации питания.

Основными задачами организации питания детей в МКДОУ являются:

- создание условий, направленных на обеспечение воспитанников рациональным и сбалансированным питанием;
- гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

В МКДОУ обеспечивается 3-х разовое сбалансированное питание в соответствии с 10-ти дневным меню. При организации питания учитываются возрастные нормы физиологических потребностей детей в основных пищевых веществах и энергии.

Организация питания детей (получение, хранение и учет продуктов питания, производство кулинарной продукции на пищеблоке, создание условий для приема пищи детьми в группах и пр.) осуществляется работниками МКДОУ в соответствии с штатным расписанием и функциональными обязанностями (медсестры, повара, подсобного рабочего, кладовщика, воспитателей, младших воспитателей).

Обеспечивается санитарно-эпидемиологическая безопасность питания, включающее соблюдение всех санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд.

Работа по организации питания детей в группах осуществляется под руководством воспитателей и заключается: в создании безопасных условий при подготовке и во время приема пищи; в воспитании культурно-гигиенических навыков во время приема пищи детьми.

Для контроля за организацией питания детей в учреждении создана бракеражная комиссия, которой осуществляется приемный контроль. Результаты производственного контроля регистрируются в бракеражном журнале. Пищевые продукты, поступающие в детский сад, имеют документы, подтверждающие их качество и безопасность; хранятся с соблюдением требований СанПиН. Устройство, оборудование, содержание пищеблока детского сада соответствуют санитарным правилам. Пищеблок оснащен всем необходимым технологическим и холодильным оборудованием, производственным инвентарем, кухонной посудой. Все блюда готовятся в соответствии с технологическими картами, санитарными нормами. Для обеспечения преемственности питания в течение года проводится информирование родителей об ассортименте питания детей, вывешивается ежедневное меню.

Условия охраны здоровья обучающихся,

в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В учреждении создаются условия охраны здоровья воспитанников, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Имеются медицинский и процедурный кабинеты. В штате учреждения медицинского работника нет. Медицинское обслуживание осуществляется по договору с ГБУЗ «Центральная районная больница» Терского муниципального района, в рамках которого: организуется систематический контроль за состоянием здоровья воспитанников, проводятся консультации для воспитателей, родителей, проводятся профилактические мероприятия по предупреждению

заболеваний среди воспитанников (профосмотры). Функционируют: медицинский кабинет, изолятор, процедурный кабинет, которые оснащены в соответствии с нормами и требованиями СанПиН. Квалифицированная медицинская сестра осуществляет первую доврачебную медицинскую помощь, проводит профилактические осмотры воспитанников, мониторинг состояния их здоровья, санитарно-гигиенические, профилактические и оздоровительные мероприятия.

Охрана здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи;
- организацию питания воспитанников;
- определение оптимальной учебной нагрузки, режима занятий;
- прохождение воспитанниками периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в детском саду;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни.

Функционирует психолого-педагогический консилиум.

Целью ПМПК является обеспечение диагностико-коррекционного психолога – медико - педагогического сопровождения воспитанников с ограниченными возможностями здоровья или состояниями декомпенсации, исходя из реальных возможностей образовательного учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья воспитанников. ПМПК тесно сотрудничает с республиканским ПМПК. В сложных ситуациях воспитанники с родителями направляются на дальнейшее обследование в республиканский центр ПМПК.

В детском саду используются здоровьесберегающие технологии, направленных на полноценное физическое развитие детей, их оздоровление, профилактику заболеваний, коррекцию отклонений в здоровье, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ.

В образовательном учреждении с целью охраны здоровья воспитанников проводятся следующие мероприятия:

- проведение профилактических осмотров;
- мероприятия по обеспечению адаптации в образовательном учреждении;
- осуществление систематического контроля за физическим развитием воспитанников и уровнем их заболеваемости;
- обеспечение контроля за санитарно-гигиеническим состоянием образовательного учреждения;
- осуществление контроля за физическим, гигиеническим воспитанием детей, проведением закаливающих мероприятий;
- осуществление контроля за выполнением санитарных норм и правил.

Состояние и содержание территории, здания, помещений соответствует требованиям действующих санитарно-эпидемиологических правил (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. N 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»). Каждая группа имеет отдельный прогулочный участок.

Формирование здоровьесберегающей культуры и воспитание навыков здорового образа жизни у воспитанников считается одной из главных задач учреждения. Исходя из этого, работа строится на основе целевой программы «Здоровье». Систематически проводится целенаправленная деятельность по охране жизни и здоровья воспитанников: инструктажи, беседы, физкультурные досуги, праздники, Дни здоровья, тренировочные эвакуации на случай чрезвычайных ситуаций, что способствует формированию у детей желания заботиться о своем здоровье. Состояние физического воспитания и заболеваемость детей отслеживается в течение учебного года и обсуждается на педсоветах, совещаниях при директоре, заседаниях Управляющего совета, родительских собраниях. В учреждении

ведется контроль над соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил при организации образовательной деятельности, созданием оптимальных режимов обучения и воспитания, психогигиены и психопрофилактики образовательного процесса, созданием внутри учреждения «здоровой» образовательной среды путем снятия перегрузок. Ведётся наблюдение за состоянием экологического комфорта в группах: воздушно-тепловой режим соответствует норме, во всех дошкольных помещениях установлен режим проветривания помещений: проветривание осуществляется в соответствии с СанПиН. Работает консультационный пункт по вопросам здоровьесбережения детей, внедрения здоровьесберегающих методик в процесс обучения и воспитания. Принимаются меры по предупреждению травматизма воспитанников и работников.

Для соблюдения теплового режима производится текущий ремонт отопления, водоснабжения, водоотведения, освещения, утепления.

Для соблюдения охраны жизни детей в детском саду также реализуется программа по ПДД, проводятся регулярные встречи с работниками ГИБДД.

Для выполнения противопожарных мероприятий, установлена пожарная сигнализация, приобретены огнетушители.

Для пропаганды и обучения навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда используется программно-методическое обеспечение по охране труда, проводится инструктаж на рабочем месте, вводный инструктаж с вновь устроенными на работу сотрудниками.

В учреждении созданы следующие условия для обеспечения доступа в здание инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

1. На территории образовательного учреждения имеется тротуарная плитка (359 кв.м.) и асфальтовое покрытие (418 кв.м.), соответствующие требованиям СанПиН для инвалидов и детей с ОВЗ.

2. Создана архитектурная доступность для доступа в здание маломобильных граждан.

3. Имеется подъемное устройство для доступа на 2 этаж.

4. Расширены дверные проемы всех дверей в групповых и других помещениях.

5. Напольные покрытия в групповых помещениях и в рекреациях не имеют порога и доступны для инвалидов и детей с ОВЗ.

6. В санузлах установлены поручни.

7. На 2-х лестничных маршах установлены двухуровневые перила из нержавеющей стали.

8. Имеются настенные метки, указывающие последующие перемещения.

9. Входная площадка имеет навес. Здание оснащено системой противопожарной сигнализации и световым табло, видеонаблюдением. При необходимости инвалиду или лицу с ОВЗ будет предоставлено сопровождающее лицо.

В детском саду созданы все условия для полноценной двигательной деятельности детей, формирования основных двигательных умений и навыков, повышения функциональных возможностей детского организма, развития физических качеств и способностей.

Для этого в отдельном помещении оборудован **физкультурный зал**, в котором проводятся утренняя гимнастика, ООД, физкультурные досуги, праздники и развлечения.

Оборудование и инвентарь соответствуют правилам охраны жизни и здоровья детей, требованиям гигиены и эстетики, СанПиН. Размеры и конструкции оборудования и пособий отвечают анатомо - физиологическим особенностям детей, их возрасту.

Для обеспечения безопасности пребывания участников образовательного процесса в учреждении созданы следующие условия:

- имеется необходимая документация по обеспечению безопасности: «Паспорт дорожной безопасности», «Энергетический паспорт потребителя топливно-энергетических ресурсов», «Декларация пожарной безопасности», локальные акты (Положения, приказы, инструкции);

- имеются необходимые первичные средства пожаротушения, пожарная сигнализация, чердачные помещения здания обработаны специальным пожароустойчивым средством, пожарные выходы здания соответствуют требованиям пожарной безопасности;
- территория по периметру огорожена металлическим забором высотой 1,5 метра;
- осуществляется круглосуточная охрана;
- функционирует «тревожная кнопка»;
- имеется системное видеонаблюдение со всех сторон;
- организовано специальное дежурство членов администрации;
- проводится инструктаж и другие мероприятия по вопросам личной и коллективной безопасности;
- организованы безопасность и контроль состояния учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря, помещений, игрового оборудования на участке;
- организовано изучение воспитанниками правил дорожного движения, пожарной безопасности, поведения в быту и т.п.;
- осуществляется административно-общественный контроль по вопросам охраны труда.

Администрация и все сотрудники выполняют требования нормативных документов, необходимых для регулирования деятельности учреждения по вопросам охраны труда.

Ежегодно директором издаются приказы о возложении ответственности за создание нормативных условий во время образовательного процесса, за организацию безопасной работы.

Проводится аттестация рабочих мест сотрудников, медицинские осмотры воспитанников и сотрудников.

Санитарно-гигиеническое состояние отвечает требованиям СанПиНа. В прошлом учебном году несчастных случаев в образовательном учреждении не зарегистрировано.

Библиотечно-информационное обеспечение

Отдельного помещения для библиотеки нет, литература находится в методическом кабинете и групповых помещениях:

- учебная и методическая литература;
- периодическая печать;
- детская художественная литература.

Методический кабинет оснащен необходимыми для обеспечения воспитательно-образовательного процесса пособиями, литературой, картинками, играми, художественной литературой, мультимедийным оборудованием, которые подобраны в соответствии с образовательными областями:

- социально-коммуникативное развитие,
- познавательное развитие,
- речевое развитие,
- художественно-эстетическое развитие,
- физическое развитие.

1. Количество компьютеров в учреждении, подключенных к сети "Интернет" - 6 точек, в том числе для учебно-вспомогательных целей - 2;

2. Локальная сеть обеспечена доступом к сети "Интернет" скорость подключения - 5 мбит/сек. Оказание данных услуг осуществляется «Ростелеком»;

3. Разработан и действует сайт МКДОУ "Детский сад № 3 «Нур» ГП Терек» <https://nurkbr.tvoyasadik.ru>

4. Официальный сайт учреждения имеет версию сайта для слабовидящих.

Объекты для проведения практических занятий Кабинет учителя-логопеда

В учреждении созданы условия для проведения коррекционной работы с детьми. Оснащен логопедический кабинет. Общая площадь логопедического кабинета составляет 52 кв.м.

Кабинет учителя-логопеда предназначен для:

- проведения диагностического обследования речевого развития детей дошкольного возраста;
- проведения подгрупповых и индивидуальных занятий учителя-логопеда с детьми.

В кабинете педагога-психолога проводятся индивидуальные и подгрупповые занятия по развитию познавательной и эмоциональной сфер развития воспитанников, диагностика психологической готовности ребенка к обучению в школе и консультации для родителей. Деятельность педагога-психолога направлена на создание условий, способствующих охране психического здоровья детей, обеспечению их эмоционального благополучия, свободному и эффективному развитию способностей каждого ребенка. Кабинет педагога-психолога совмещен с сенсорной комнатой (52 кв.м.).

Сенсорная комната

- музыкальный центр с музыкой для релаксации,
- подвесной световой модуль,
- световой модуль для рисования с песком и аксессуарами,
- шар зеркальный с приводом и световой пушкой,
- тактильно-акустическая панель,
- сенсорный уголок для зоны психологической разгрузки с воздушно-пузырьковыми колоннами,
- светодиодные вращающиеся шары.

Музыкальный зал

Музыкальный зал детского сада предназначен для решения задач музыкального воспитания и развития детей дошкольного возраста. Здесь проводятся: ООД, досуги, праздники, утренники и развлечения.

Общая площадь музыкального зала - 65 кв.м.

Музыкальный зал оснащен современным **оборудованием:**

- мультимедийный программный комплект,
- пианино,
- домашний кинотеатр,

учебно методическими материалами:

- оборудованием для музыкальных игр-драматизаций,
- атрибутами для игр,
- детскими музыкальными инструментами (металлофоны, ксилофоны, барабаны, бубны, гармошки, погремушки),
- портретами композиторов.

Создана фонотека (диски, аудиозаписи), имеется нотный материал. Музыкальный кабинет оснащен современной музыкально-методической литературой и дидактическими

Полностью модернизирована автоматическая пожарная сигнализация и система оповещения об эвакуации с установкой и функционированием «стрельца-мониторинга». При входе на территорию МКДОУ установлена парковка для инвалидов.

Вывод: Таким образом, условия, обеспечивающие безопасность образовательной среды, соответствуют требованиям нормативных документов. По результатам неоднократных проверок Ростехнадзором и Пожнадзором - нарушений нет.

Учебно-материальная база детского сада позволяет в целом организованно проводить учебно-воспитательную работу с воспитанниками. Однако предметно-развивающая среда возрастных групп не соответствует примерному перечню игрового и учебно-материального оборудования ФГОС. Необходимо использовать новые подходы к проектированию и планировке функциональных помещений, размещению трансформирующегося оборудования и мебели. Необходимо обеспечить игровым оборудованием участки каждой дошкольной группы.

Общие выводы: Анализ деятельности МКДОУ «Детский сад №3 «Нур» ГП Терек» за прошедший 2021 – 2022 учебный год показал, что задачи, поставленные перед педагогическим коллективом, в основном выполнены.

Построению образовательного пространства в соответствии с ФГОС дошкольного образования уделялось серьезное внимание. Созданы благоприятные условия для всестороннего развития психических и физических качеств у дошкольников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, формирования предпосылок к учебной деятельности, обеспечения безопасности жизнедеятельности обучающихся.

1. Улучшены условия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, обеспечения физической и психической безопасности воспитанников через качественное взаимодействие педколлектива и семьи.
2. Повысилось профессиональное мастерство педагогических кадров, ориентированных на применение новых педагогических и информационных технологий с целью развития индивидуальных способностей, познавательного интереса и интеллектуально - творческого потенциала каждого ребенка.
3. Обеспечено своевременное и эффективное речевое развитие как средства общения, познания, самовыражения ребёнка, и как следствие успешной подготовки к обучению в школе.

В МКДОУ функционировало 10 дошкольных групп, из них 2 логопедических. В них обучались и воспитывались – 260 дошкольников (40 детей в логопедических группах).

Кадровое обеспечение образовательного процесса позволяет организовать образовательную деятельность в соответствии с требованиями.

Все педагоги своевременно проходят курсы повышения квалификации. В 2021 – 2022 учебном году курсы повышения квалификации прошли 11 педагогов. Аттестацию в истекшем году на 1 категорию прошли 6 воспитателей.

По результатам мониторинга достижений детьми итоговых результатов освоения образовательной программы выявлено, что программный материал усвоен детьми во всех возрастных группах: на высоком уровне - 34%, на среднем уровне - 45%, ниже среднего – 17%, на низком уровне – 4 %.

Сентябрь 2021-2022 учебного года	Май 2021- 2022 учебного года
Высокий - 15%	Высокий - 45%
Средний – 50%	Средний – 43 %
Н/ среднего - 30%	Н/ среднего - 9%
Низкий - 5%	Низкий - 3%

Имеется положительная динамика в сравнении с началом учебного года: % высокого уровня повысился на 30, ниже среднего и низкий уровни снизились на 21 и 2% соответственно.

Общий уровень готовности старших дошкольников к обучению в школе составил: 50 % – высокого, 46 среднего, 4 % – низкого уровней.

Индекс здоровья – 75 %, количество пропущенных дней за учебный год – 3640 (14 дней на 1 ребенка) дней.

Программный материал образовательной программы освоен на 100%.

1. В связи с переименованием МКДОУ «Детский сад №3 «Нур» ГП Терек» в МКОУ «Прогимназия №3 г.п. Терек» необходимо создать условия для получения качественного образования, включающего обучение, развитие и воспитание каждого обучающегося в соответствии с новыми ФГОС НОО.

2. В соответствии с современными требованиями работы по охране и укреплению здоровья детей посредством формирования начальных представлений о здоровье, здоровом образе жизни и правилам личной безопасности, педагогам необходимо создать в группе

такую здоровьесберегающую среду, которая будет способствовать гармоничному и всестороннему развитию воспитанников, и, вместе с тем обеспечит им возможность сохранения здоровья.

3. Современное общество предъявляет новые требования к общеобразовательным учреждениям, к организации в них образовательного процесса, результатам и результативности их деятельности, подбору и обучению педагогических кадров. Качество образования – это характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям. Поэтому проблему увеличения качества образования можно решить только путем повышения профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение современных технологий с целью личностного развития дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС, основных образовательных программ и Рабочих программ воспитания.

Исходя из выше изложенного, педагогический коллектив МКДОУ «Детский сад № 3 «Нур» ГП Терек» определил в 2021 – 2022 учебном году следующие цели и задачи:

Цели:

Построение работы в соответствии с ФГОС ДО. Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Задачи на 2022-2023 учебный год

1. Создание условий для получения качественного образования, включающего обучение, развитие и воспитание каждого обучающегося в соответствии с новыми ФГОС НОО.
2. Совершенствование работы по охране и укреплению здоровья детей посредством формирования начальных представлений о здоровье, здоровом образе жизни и правилах личной безопасности.
3. Повышение профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение современных технологий с целью личностного развития дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО и Рабочей программы воспитания.

Рекомендации

1. Отметить положительную работу педколлектива по результатам воспитательно-образовательной работы за 2021 - 2022 учебный год.
2. Создать условия для получения качественного образования, включающего обучение, развитие и воспитание каждого обучающегося в соответствии с новыми ФГОС НОО.
3. Совершенствовать работу по охране и укреплению здоровья детей посредством формирования начальных представлений о здоровье, здоровом образе жизни и правилах личной безопасности.
- воспитателям разработать проекты, программы, планы по формированию здорового образа жизни и обеспечению безопасности у дошкольников; обеспечить эффективную реализацию рабочих программ по всем направлениям физического развития и воспитания. Педагогам и родителям способствовать системной организации двигательного режима не нарушая режим дня детей.

Срок: постоянно

Ответственные: воспитатели

4. Повысить квалификацию, профессиональное мастерство педагогических кадров, ориентированных на применение современных технологий с целью личностного развития дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС и Рабочей программы воспитания.

4.1. Реализовывать задачи Рабочей программы воспитания в полной степени, уделив особое внимание индивидуально-личностному развитию дошкольников и создать оптимальные условия в различных видах деятельности:

- в организации образовательной деятельности активизировать: эффективное использование инновационных технологий, личностный подход к каждому ребёнку, индивидуализацию общения, учет и поддержку активности и инициативности детей. Применять специальные психолого-педагогические приемы, поддерживающие внимание, речевую и познавательную активность детей;

Срок: постоянно

Ответственные: педагоги

- в рабочих программах старших и подготовительных групп формирование элементарных математических представлений планировать в соответствии с задачами Основной образовательной программы;

Срок: до 01.09.2022 г.

Ответственные: воспитатели Магомедова Р.Р., Ахметова Ф.Н., Кандрокова Н.А., Ардавова В.В., Губашиева В.В.

- систематизировать проведение педагогических мероприятий по патриотическому воспитанию, чтобы работа проводилась в организованной образовательной деятельности по всем направлениям, параллельно, и вне занятий;

Срок: постоянно

Ответственные: педагоги

- повысить качество работы по трудовому воспитанию в части формирования навыков, необходимых для трудовой деятельности детей, воспитания навыков организации своей работы, формирования элементарных навыков планирования, трудового усилия (привычки к доступному дошкольнику напряжению физических, умственных и нравственных сил для решения трудовой задачи). В дошкольных группах создать уголки природы, активизировать проведение исследований, опытов экспериментов с целью познания явлений и свойств, связанных с преобразованием материалов и природной среды.

Срок: постоянно

Ответственные: педагоги

- улучшить состояние работы педагогов по изобразительной и театрализованной деятельности на основе использования творческого и системного подхода к организации образовательной деятельности, выставок детских работ, проектов, викторин, вечеров, досугов, игр-драматизаций и т.д.

Срок: постоянно

Ответственные: педагоги

5. Педагогам проводить изучение и анализ новых нормативно-правовых документов, разработать рабочие программы, проекты, планы, индивидуальные образовательные маршруты, определить тему и содержание самообразования, подготовиться к повышению квалификационного уровня по аттестации.

6. Контроль за реализацией данного решения возложить на Ашхотову Л.Х.

Директор
Зам директора по УВР

К.Л. Балатокова
Л.Х. Ашхотова

Педсовет № 1

Повестка дня

1. Анализ воспитательно – образовательной деятельности за 2021 – 2022 учебный год (педагоги, директор, зам. директора по УВР).
2. Принятие годового плана на 2022 - 2023 учебный год.
3. Разное.

Решение педсовета

1. Отметить положительную работу педколлектива по результатам воспитательно-образовательной работы за 2021 - 2022 учебный год.
2. Создать оптимальные психолого-педагогические условия для получения качественного образования, включающего обучение, развитие и воспитание каждого обучающегося в соответствии с новыми ФГОС НОО.
3. Совершенствовать работу по охране и укреплению здоровья детей посредством формирования начальных представлений о здоровье, здоровом образе жизни и правилах личной безопасности.

- обеспечить эффективную реализацию рабочих программ по всем направлениям физического развития и воспитания. Педагогам и родителям способствовать системной организации двигательного режима не нарушая режим дня детей.

Срок: постоянно

Ответственные: воспитатели

4. Повысить квалификацию, профессиональное мастерство педагогических кадров, ориентированных на применение современных технологий с целью личностного развития обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС и Рабочей программы воспитания.

4.1. Реализовывать задачи Рабочей программы воспитания в полной степени, уделив особое внимание индивидуально-личностному развитию дошкольников и создать оптимальные условия в различных видах деятельности:

- в организации образовательной деятельности активизировать: эффективное использование инновационных технологий, личностный подход к каждому ребёнку, индивидуализацию общения, учет и поддержку активности и инициативности детей.

Срок: постоянно

Ответственные: педагоги

- систематизировать проведение педагогических мероприятий по патриотическому воспитанию, чтобы работа проводилась в организованной образовательной деятельности по всем направлениям, параллельно, и вне занятий;

Срок: постоянно

Ответственные: педагоги

- повысить качество работы по трудовому воспитанию в части формирования навыков, необходимых для трудовой деятельности детей, воспитания навыков организации своей работы, формирования элементарных навыков планирования, трудового усилия (привычки к доступному обучающемуся дошкольнику напряжению физических, умственных и нравственных сил для решения трудовой задачи). В дошкольных группах создать уголки природы, активизировать проведение исследований, опытов экспериментов с целью познания явлений и свойств, связанных с преобразованием материалов и природной среды.

Срок: постоянно

Ответственные: педагоги

- улучшить состояние работы педагогов по изобразительной и театрализованной деятельности на основе использования творческого и системного подхода к организации образовательной деятельности, выставок детских работ, проектов, викторин, вечеров, досугов, игр-драматизаций и т.д.

Срок: постоянно

Ответственные: педагоги

6. Контроль за реализацией данного решения возложить на Ашхотову Л.Х.

Годовой план МКОУ Прогимназия №3 г.п. Терек на 2022 – 2023 учебный год

№ п/п	Наименование видов деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственный исполнитель	Форма представления результата
1	2	3	4	5
1. Организационно-управленческая деятельность				
2.	Нормативно-правовое обеспечение стабильного функционирования и развития образовательного учреждения			
1.	Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность МКОУ.	В течение учебного года	Директор	Информация
2.	Обновление Правил внутреннего распорядка, должностных инструкций и других документов, регламентирующих деятельность учреждения.	Август	Директор	Приказ
3.	Заключение договоров с родителями, организациями и коллективами.	Сентябрь	Директор	Договора
4.	Реализация Программы развития МКОУ.	В течение учебного года	Директор	Информация
5.	Отчет по самообследованию за 2022 учебный год	Март	Директор	Отчет
6.	Разработка и утверждение планов, программ	Июнь-август	Зам. директора по УВР	Информация
2.	Управление образовательным учреждением			
2.1	Заседания Управляющего совета			
1.	Согласование основных направлений работы МКОУ 2022 - 2023 учебного года. Рассмотрение результатов рейтинга педагогических и других работников. Утверждение плана работы Управляющего совета на 2022 - 2023 учебный год. Принятие Образовательных программ МКОУ за 2022 -2023 учебный год.	Август	Председатель Управляющего совета	Протокол, решение

2.	Подведение итогов работы Управляющего совета в 2022 -2023 учебном году. Отчёт о расходовании внебюджетных средств за 2022-2023 учебный год.	Май	Председатель Управляющего совета	Протокол, решение
2.2	<u>Собрания трудового коллектива</u>			
1.	Готовность МКОУ к новому учебному году. Утверждение правил внутреннего трудового распорядка. Должностные характеристики сотрудников.	Сентябрь	Директор	Протокол, решение
2.	Отчет директора «О результатах работы МКОУ за 2022 год». Отчёт о выполнении коллективного договора между администрацией и профкомом за 2022 год.	Январь	Директор Председатель ПК	Протокол, решение
2.3	<u>Педсоветы</u>			
1.	Анализ образовательной деятельности 2021 - 2022 учебного года. Утверждение плана работы МКДОУ на 2022 - 2023 учебный год.	Сентябрь	Председатель педсовета Зам. директора по УВР	Протокол, решение
2.	Преимущество между уровнями общего образования: дошкольным образованием и начальным общим образованием в рамках ФГОС ДО и ФГОС НОО.	Ноябрь	Председатель педсовета Зам. директора по УВР	Протокол, решение
3.	Результаты образовательной деятельности 1 полугодия в дошкольных группах.	Январь	Председатель педсовета Зам. директора по УВР	Протокол, решение
4.	Сохранение и укрепление здоровья детей посредством формирования начальных представлений о здоровье, здоровом образе жизни и правилам личной безопасности.	Февраль	Председатель педсовета Зам. директора по УВР	Протокол, решение
5.	Гармоничное всестороннее развитие личности обучающегося в соответствии с требованиями ФГОС и Рабочей программы воспитания.	Март	Председатель педсовета Зам. директора по УВР	Протокол, решение
6.	Подведение итогов воспитательно – образовательной деятельности за 2022 – 2023 учебный год. Определение основных направлений работы на 2023 - 2024 учебный год.	Май	Председатель педсовета Зам. директора по УВР	Протокол, решение
2.4	<u>Совещания при директоре</u>			

1.	1. Инструктаж: «Правила внутреннего трудового распорядка», «Охрана труда», «Правила пожарной безопасности». 2. Готовность педагогов к новому учебному году. 3. Состояние учебного кабинета, дошкольных групп, спортивного зала, спортивных сооружений, столовой, музыкального зала. 4. Обеспечение обучающихся учебниками.	Август	Директор Зам. директора по УВР	Протокол, решение
2.	1. Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО. 2. Состояние рабочих программ учителя, воспитателей дошкольных групп и других педагогов. 3. Состояние документаций педагогов (тетради движения детей, планы, классный журнал). 5. Состояние личных дел обучающихся.	Сентябрь	Директор Зам. директора по УВР	Протокол, решение
2.	1. Итоги адаптационного периода в 1 младших группах. 2. О подготовке к осенне-зимнему периоду. 3. Итоги мониторинга промежуточных результатов усвоения образовательной программы в дошкольных группах. 4. Стартовая диагностика для первоклассников.	Октябрь	Директор Зам. директора по УВР Завхоз	Протокол, решение Справка
3.	1. Организация патриотического воспитания дошкольников. 2. Состояние ведения классного журнала в соответствии с требованиями.	Ноябрь	Директор Зам. директора по УВР	Протокол, решение Справка
4.	1. Об организации работы в период новогодних праздников. 2. Инструктаж «Правила пожарной безопасности». 3. Организация коррекционной работы в логопедических группах. 4. Состояние коррекционной психолого-педагогической работы.	Декабрь	Директор	Протокол, решение
5.	1. Состояние познавательного развития дошкольников. 2. Итоги мониторинга уровня воспитанности обучающихся.	Январь	Директор Зам. директора по УВР	Протокол, решение Справка
6.	1. Организация речевого развития в дошкольных группах. 2. Организация внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС НОО.	Февраль	Директор Зам. директора по УВР	Протокол, решения Справка

7.	Состояние приобщения дошкольников к изобразительным видам деятельности.	Март	Директор Зам. директора по УВР	Протокол, решение Справка
8.	Состояние приобщения воспитанников к художественной литературе. Состояние работы по озеленению и благоустройству.	Апрель	Директор Завхоз	Протокол, решение
9.	Результаты психологического обследования старших дошкольников по готовности к обучению в школе. Подготовка к ремонту.	Май	Директор Зам. директора по УВР Завхоз	Протокол, решение Справка
3.	Мероприятия по реализации кадровой политики			
1.	Организация и проведение аттестации педагогических и руководящих работников	В течение учебного года	Директор Зам. директора по УВР	План, отчет
2.	Организация и проведение курсовой подготовки для педагогических и руководящих работников	В течение учебного года	Директор Зам. директора по УВР	План, отчет
3.	Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта. Обобщение и распространение опыта по речевому развитию в соответствии с ФГОС Озроковой Т.Б. по художественно-эстетическому развитию; Бишеновой Ф.В. по познавательному развитию, Накацевой М.З. по речевому развитию.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР	План
4.	Подготовка наградных документов на работников учреждения.	В течение учебного года	Директор Зам. директора по УВР	Документы
5.	Организация работы с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами.	В течение учебного года	Директор Зам. директора по УВР	План, отчет
4.	Методическая деятельность			
4.1.	Консультации			
1.	Программно-методическая обеспеченность к началу учебного года.	Сентябрь	Ашхотова Л.Х.	Программы
2.	Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации.	Сентябрь	Ашхотова Л.Х.	Документы

3.	Организация воспитательной работы в соответствии с Рабочей программой воспитания.	Сентябрь	Ашхотова Л.Х.	Рекомендации
4.	Индивидуальное консультирование аттестуемых педагогов.	В течение учебного года	Ашхотова Л.Х.	План
5.	Организация физкультурно-оздоровительной работы в соответствии с Рабочей программой воспитания.	Февраль		
7.	Формирование личностных качеств дошкольников.	Октябрь	Губашиева В.В.	Разработка
8.	Формирование у детей основ безопасности жизнедеятельности.	Февраль	Кандрокова Н.А.	Разработка
9.	Социальная адаптация детей с ОВЗ в условиях МКОУ.	Февраль	Бишенова И.З.	Разработка
10.	Индивидуальное консультирование молодых педагогов по разработке рабочих программ.	Август	Ашхотова Л.Х.	План
11.	Индивидуальное консультирование молодых педагогов по организации образовательной деятельности.	В течение учебного года	Ашхотова Л.Х.	План
4.2.	Семинары			
1.	Современные подходы обучения, развития и воспитания обучающихся в соответствии ФГОС: - Новые тенденции в преподавании школьных уроков в условиях внедрения ФГОС НОО. Внеурочная деятельность, как неотъемлемая часть образовательного процесса. - Эффективное взаимодействие педагога с детьми в условиях ФГОС ДО.	Ноябрь	Ашхотова Л.Х. Тахушева Л.Б. Бишенова Ф.В.	План, решение
2.	Формирование здорового образа жизни и правил безопасного поведения средствами игровых технологий: -Игровой самомассаж, дыхательная гимнастика – основы закаливания и оздоровления. -Игропластика и креативная гимнастика. -Игры – путешествия в развитии двигательной активности.	Февраль	Ашхотова Л.Х. Кандрокова Н.А. Озрокова Т.Б.	План, решение
3.	Использование современных технологий в личностном развитии обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС: - Развитие личностных качеств ребенка в соответствии с ФГОС.	Март	Ашхотова Л.Х. Бишенова И.З.	План, решение

	- Познавательное развитие дошкольника через использование современных педагогических технологий. - Личностно-ориентированная технология, как инструмент развития личности ребенка.		Ардавова С.Т. Тухужева Э.В.	
4.3.	Открытые занятия			
1.	Использование новых педагогических и информационных технологий в ООД	Ноябрь	Воспитатели	План Отчет
	- средняя группа	Ноябрь	Карашева О.А.	План Отчет
	- старшие группы	Ноябрь	Губашиева В.В.	План Отчет
	- подготовительные группы	Ноябрь	Магомедова Р.Р. Бишенова Ф.В. Кандрокова Н.А.	План Отчет
2.	Формирование здорового образа жизни и валеологическое воспитание дошкольников - физкультурные досуги, тематические занятия (все группы)	Февраль	Воспитатели	План Отчет
3.	Использование современных технологий в личностном развитии	Март		План Отчет
	2 младшая группа		Машукова Д.П.	План Отчет
	- средние группы		Кажарова Р.М. Кяшева Ж.Х.	План Отчет
	- старшие группы		Ардавова С.Т. Тхакахова М.В.	План Отчет
	- подготовительные группы		Бишенова И.З. Ахметова Ф.Н. Тухужева Э.В.	План Отчет
4.4	Профессиональные конкурсы для педагогов		Ашхотова Л.Х.	
1.	Участие в профессиональных конкурсах разного уровня	В течение учебного года	Педагоги	Материалы участия
4.5	Заседания МО			
1.	Анализ методической работы за прошлый учебный год, задачи	Сентябрь	Руководитель МО	Протокол,

	и планирование методической работы на 2022-2023 учебный год.			решение
2.	Современные подходы обучения, развития и воспитания обучающихся в соответствии ФГОС	Ноябрь	Руководитель МО	
3.	Использование здоровьесберегающих технологий по формированию здорового образа жизни	Январь		
3.	Современные методы в личностном развитии обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС	Февраль	Руководитель МО	Протокол, решение
5.	Итоги деятельности методической работы по выполнению задач за 2022 – 2023 учебный год. Определение задач на новый учебный год.	Май	Руководитель МО	Протокол, решение
5.	Система оценки качества образования			
1.	<u>Тематический контроль</u> Состояние качества образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФГОС НОО	Ноябрь	Зам. директора по УВР	Приказы Справка
2.	<u>Тематический контроль</u> Формирование здорового образа жизни и правил личной безопасности	Февраль	Зам. директора по УВР	Приказы Справка
3.	<u>Тематический контроль</u> Система работы педагогов по социально-личностному развитию обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС и Рабочей программы воспитания	Март	Зам. директора по УВР	Приказы Справка
4.	<u>Комплексный контроль</u> Состояние готовности старших дошкольников к обучению в школе.	Апрель	Зам. директора по УВР	Приказы Справка
5.	<u>Входящий контроль</u> Мониторинг промежуточных и итоговых результатов усвоения образовательной программы в дошкольных группах: по социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому и физическому развитию	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Приказы Справка
6.	<u>Итоговый контроль</u>	Май	Зам. директора по УВР	Приказы

	Мониторинг промежуточных и итоговых результатов усвоения образовательной программы в дошкольных группах: по социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому и физическому развитию			Справка
	Итоговый контроль Мониторинг сформированности универсальных учебных действий (УУД) у обучающихся 1 класса		Зам. директора по УВР	Справка
6.	Тематический контроль			
1.	Состояние рабочих программ учителя, воспитателей, дошкольных групп и других педагогов. Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Приказы Справка
	Состояние документаций педагогов (тетради движения детей, классный журнал, планы)		Зам. директора по УВР	Справка
2.	Состояние адаптационного периода в младших группах	Октябрь	Зам. директора по УВР	Отчет
3.	Стартовая диагностика для первоклассников	Октябрь		
3.	Организация патриотического воспитания дошкольников	Ноябрь	Зам. директора по УВР	Приказы Справка
4.	Организация коррекционной работы в логопедических группах.	Декабрь	Зам. директора по УВР	
5.	Организация психолого-педагогической коррекционной работы.	Декабрь	Зам. директора по УВР	Приказы Справка
6.	Состояние познавательного развития дошкольников	Январь	Зам. директора по УВР	Приказы Справка
	Мониторинг уровня воспитанности обучающихся	Январь	Зам. директора по УВР	
	Состояние ведения классного журнала	Ноябрь Январь Март Май	Зам. директора по УВР	Отчет
7.	Организация речевого развития дошкольников	Февраль	Зам. директора по УВР	Приказы Справка
	Организация внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС	В течение	Зам. директора по УВР	

	НОО	учебного года		
8.	Организация взаимодействия воспитателей с родителями.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР	Отчет
9.	Состояние приобщения дошкольников к изобразительным видам деятельности.	Март	Зам. директора по УВР	Приказы Справка
10.	Состояние приобщения воспитанников к художественной литературе.	Апрель	Зам. директора по УВР	Приказы Справка
7.	<u>Тематический контроль</u>			
1.	Готовность педагогов к новому учебному году	Август	Директор	Отчет
2.	Готовность дошкольных групповых помещений к новому учебному году	Август	Директор Завхоз	Отчет
3.	Контроль за выполнением рабочих программ	В течение учебного года	Зам. директора по УВР	Отчет
4.	Контроль за организацией индивидуальной работы с одаренными воспитанниками	В течение учебного года	Зам. директора по УВР	Отчет
5.	Контроль за организацией физкультурно-оздоровительной деятельности	В течение учебного года	Зам. директора по УВР	Отчет
6.	Контроль за работой молодых воспитателей	В течение учебного года	Зам. директора по УВР	Отчет
7.	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенического режима и техники безопасности труда	В течение учебного года	Зам. директора по УВР	Отчет
8.	Контроль за организацией питания	В течение учебного года	Бракеражная комиссия	Отчет
9.	Состояние комплектования дошкольных групп	В течение учебного года	Директор	Отчет
10.	Контроль за работой с отстающими детьми	В течение учебного года	Зам. директора по УВР	Отчет
11.	Контроль за посещаемостью в кружке	В течение учебного года	Зам. директора по УВР	Отчет
12.	Состояние предметно - развивающей среды в дошкольных группах	В течение учебного года	Зам. директора по УВР	Отчет
13.	Состояние посещаемости детей	В течение учебного года	Директор Старшая медсестра	Отчет

14.	Контроль за выполнением режима дня	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Старшая медсестра	Отчет
	Состояние ведения дневников в 1 классе	В течение учебного года	Зам. директора по УВР	Отчет
	Проверка ведения тетрадей	В течение учебного года	Зам. директора по УВР	Отчет
	Организация работы ГПД	В течение учебного года	Зам. директора по УВР	Отчет
15.	Контроль за организацией игровой деятельности	В течение учебного года	Зам. директора по УВР	Отчет
16.	Состояние работы по благоустройству и озеленению	Постоянно	Завхоз	Отчет
17.	Подготовка к осенне-зимнему периоду	Октябрь	Завхоз	Отчет
18.	Организация работы в период новогодних праздников	Декабрь	Директор	Отчет
19.	Подготовка к весенне-летнему периоду	Март	Завхоз	Отчет
20.	Подготовка к ремонту	Май	Директор Завхоз	Отчет
6.	Мероприятия по обеспечению безопасных условий жизнедеятельности участников воспитательно-образовательного процесса и здоровьесберегающих условий			
1.	Контроль за соблюдением СанПиН при составлении расписания организованной образовательной деятельности	В течение года	Зам. директора по УВР	Анализ расписания
2.	Работа консультационного пункта по вопросам здоровьесбережения детей, внедрение здоровьесберегающих методик в процесс образовательной деятельности	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Старшая медсестра	Отчет
3.	Проведение дней здоровья	Октябрь Апрель	Старшая медсестра	Отчет
4.	Проведение тренировок по действиям при ЧС	3 раза в год	Педагоги	Приказ, план
5.	Реализация целевой программы «Здоровье» на 2020-2023 гг.	В течение учебного года	Старшая медсестра	Программа
6.	Организация работы группы здоровья для детей, имеющих показания	В течение учебного года	Старшая медсестра	Отчет

7.	Организация дежурства по учреждению	В течение учебного года	Администрация	Отчет
8.	Обеспечение функционирования систем оповещения и немедленного реагирования (пожарная сигнализация, тревожная кнопка)	В течение года	Завхоз	Отчет
9.	Выполнение требований СанПиН по вопросам организации учебно-воспитательного процесса	В течение учебного года	Администрация	Отчет
10	Организация трехразового горячего питания воспитанников	В течение учебного года	Директор Старшая медсестра	Отчет
7.	Информационно-аналитическая деятельность			
1.	Анализ программно-методического обеспечения содержания дошкольного образования	Август	Директор Зам. директора по УВР	Приказ, справка
2.	Анализ работы по формированию контингента воспитанников	Сентябрь	Директор Зам. директора по УВР	Приказы Журнал учета воспитанников
3.	Анализ выполнения Программы развития учреждения за 2022 год.	Январь	Директор	Аналитический отчет
4.	Анализ заболеваемости и состояния здоровья воспитанников	В течение учебного года	Старшая медсестра	Аналитический материал
5.	Анализ изучения уровня воспитанности детей старших групп	Ноябрь	Зам директора по УВР	Аналитический материал
6.	Анализ организации и проведения праздничных мероприятий	В течение учебного года	Зам директора по УВР	Справка
7.	Отчет по самообследованию за 2022 год	Июнь	Директор	Размещение на сайте
8.	Анализ деятельности МКОУ за 2022 - 2023 учебный год	Июнь	Зам. директора по УВР	Отчет
9.	Анализ деятельности МО за 2022 – 2023 учебный год	Июнь	Зам. директора по УВР	
8.	Мероприятия по информатизации образовательного			

	процесса			
1.	Ведение электронной базы «Электронный детский сад» по МКОУ	В течение учебного года	Балатокова К.Л.	Отчет
2.	Мониторинг использования Интернет-ресурсов в образовательном процессе в целях образовательной деятельности дошкольников	В течение учебного года	Ашхотова Л.Х.	Отчет
3.	Обеспечение функционирования сайта образовательного учреждения	В течение учебного года	Ашхотова Л.Х.	Информация на сайте
4.	Обеспечение электронного документооборота	В течение учебного года	Администрация	Документация
5.	Мероприятия по оснащению компьютерной техникой образовательного учреждения, обеспечению ее бесперебойной работы.	В течение учебного года	Администрация	Отчет
6.	Консультирование педагогов в вопросах применения компьютерной техники в образовательном процессе	В течение учебного года	Ашхотова Л.Х.	Отчет
9.	Мероприятия по экономическому обеспечению функционирования и развития образовательного учреждения			
1.	Бюджетное планирование на 2023 г.	Декабрь январь	Главный бухгалтер	Смета
2.	Свод отчетов об исполнении бюджета	Поквартально	Главный бухгалтер	Отчеты
3.	Подготовка госстаточетности	ежемесячно	Главный бухгалтер	Отчеты
10.	Работа с родителями			
1.	Общее родительское собрание Создание оптимальных условий для эффективной реализации образовательной программы в 2022– 2023 учебном году	Сентябрь	Директор	Протокол, решение
2.	Результаты образовательной деятельности МКОУ 2021 – 2022 учебного года	Май	Директор	Протокол, решение
3.	Собрания родительского комитета			
1.	Определение основных направлений деятельности родительского комитета по созданию оптимальных условий	Сентябрь	Председатель родительского комитета	Протокол, решение

	для обеспечения образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников. Утверждение плана работы родительского комитета на 2022 - 2023 учебный год.			
2.	Взаимодействие педагогов и родителей в воспитании, обучении и развитии дошкольников. Подготовка и проведение новогодних праздничных мероприятий.	Декабрь	Председатель родительского комитета	Протокол, решение
3.	Отчет о проделанной работе родительского комитета за 2021-2022 учебный год. Задачи родительского комитета и пути их реализации на 2022-2023 учебный год.	Май	Председатель родительского комитета	Протокол, решение
4.	Групповые родительские собрания	Ежеквартально	Воспитатели	Протоколы
5.	Оформление информационных папок	В течение учебного года	Педагоги	Информация
6.	Лектории: - адаптация детей младшего дошкольного возраста к детскому саду; - роль семьи и детского сада в социально – личностном развитии ребенка; - влияние семьи на развитие познавательно – речевой деятельности дошкольников; - создание в семье условий для сохранения и укрепления здоровья детей.	Сентябрь Ноябрь Январь Февраль	Воспитатели Медсестра Воспитатели Воспитатели	Отчет Отчет Отчет Отчет
7.	Всеобуч: - развитие мелкой моторики в процессе изобразительной деятельности дошкольников; - речевое развитие ребёнка путём взаимодействия педагогов и родителей; - соблюдение режима дня, как фактор сохранения и укрепления здоровья ребенка	Ноябрь Март	Воспитатели Воспитатели	Отчет Отчет
8.	Совместная работа педагогов и родителей	В течение учебного года	Педагоги	Отчет

9.	Анкетирование родителей: - выявление потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах; - выявление степени вовлечения семей в образовательный процесс; - социологическое обследование семей; - уровень родительских отношений к образованию и воспитанию детей	Сентябрь	Воспитатели	Отчет
		Ноябрь	Педагоги	Отчет
		Январь		Отчет
		Март		Отчет
10.	Творческие отчеты педагогов для родителей	Апрель	Педагоги	Отчет
11.	Семинар для родителей «Готовимся к обучению в школе»	Апрель	Педагоги	План
12.	Совместная деятельность родителей и детей в подготовке к утренникам, спортивным мероприятиям, тематическим вечерам, проведении экскурсий и т.д.	В течение учебного года	Педагоги	Отчет
13.	Реализация проекта «Я и моя семья»	Постоянно	Педагоги	Отчет
14.	Педагогические гостиные по повышению правовой и педагогической культуры родителей.	В течение учебного года	Педагоги	Отчет
15.	Посещение семьи	В течение учебного года	Педагоги	Отчет
16.	<u>Школа молодых родителей</u> - родительские собрания в первых младших группах «Давайте познакомимся»; - беседы о правах ребенка и ответственности родителей; - консультации медработников по формированию здорового образа жизни детей в семье; - консультации педагогов по обеспечению психического здоровья детей; - консультации логопеда по развитию речи дошкольников	Сентябрь	Воспитатели	Отчет
		Ноябрь		Отчет
		В течение учебного года	Старшая медсестра	Отчет
			Педагоги	
			Учитель-логопед	Отчет
11.	<u>Материально-техническое обеспечение образовательного учреждения</u>			
1.	Оснащение групп программно-методическими пособиями, дидактическими материалами, техническими средствами обучения в соответствии с ФГОС ДО	В течение учебного года	Директор	Отчет
2.	Подготовка помещений ОУ к новому учебному году	Июль	Директор	Отчет
3.	Пополнение спортивного инвентаря для физкультурных занятий	Сентябрь	Директор	Отчет

4.	Установка и ремонт надворного оборудования участков	Июль	Директор	Отчет
----	---	------	----------	-------