



КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ТЭРЧ МУНИЦИПАЛЬНЭ КУЕЙМ
ТЭРЧ КЪАЛЭ ПОСЕЛЕНЭМ ДЭТ МУНИЦИПАЛЬНЭ КІЭЗОНЭ ЩІЭНЫГЪЭМ И УЧРЕЖДЕНЭ
ПРОГИМНАЗИЕ №3
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ТЕРК МУНИЦИПАЛ РАЙОНУНУ
ТЕРЕК ШАХАР ПОСЕЛЕНИЯСЫ 3-ЧИ НОМЕРЛИ
ПРОГИМНАЗИЯ ДЕГЕН МУНИЦИПАЛ КАЗЕННА ОКЪУУ УЧРЕЖДЕНИЯСЫ
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРОГИМНАЗИЯ №3 ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТЕРЕК»
ТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО - БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Приказ № 123

от 29.08.2025 г.

**Об организации пропускного режима
и антитеррористической защищенности
в МКОУ Прогимназия №3 г.п. Терек**

В целях повышения уровня антитеррористической защищенности, пожарной безопасности, обеспечения надёжной охраны здания, помещений и имущества, безопасного функционирования образовательного учреждения, своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала и обучающихся в период их нахождения на территории, в здании и упорядочения работы учреждения

приказываю:

1. Установить следующий порядок пропускного режима:

- в здание прогимназии обеспечить только санкционированный доступ персонала, обучающихся, их родителей (законных представителей), транспортных средств. Исключить нахождение на территории и в здании прогимназии посторонних лиц;
- вход в здание прогимназии лицам разрешать только при наличии у них документа, удостоверяющего личность, после регистрации в журнале учета посетителей;
- ввоз (внос) или вывоз (вынос) имущества прогимназии осуществлять только с разрешения материально - ответственных должностных лиц образовательного учреждения;
- круглосуточный доступ в здание прогимназии разрешить следующим должностным лицам: директору, заместителю директора по УВР, завхозу, сторожам;
- проезд транспорта для вывоза мусора, ввоза продуктов и материальных средств осуществлять через хозяйственные ворота. Ворота хозяйственного подъезда открывать непосредственно по приезду машин. Ответственный: завхоз Замбуров С.Ш.;

- допускать на территорию ОУ только транспорт с продуктами и на вывоз мусора. Контроль пропуска при въезде и выезде вышеуказанных средств, контроль за работой этих средств возложить на завхоза Замбурова С.Ш.;
- завхозу Замбурову С.Ш. проверять целостность ограждения и исправность освещения территории. Принять меры по исключению возможности проникновения в прогимназию посторонних лиц, бесконтрольного вноса и выноса вещей и других предметов. Не допускать парковку автотранспорта на территории и вблизи учреждения;
- завхозу Замбурову С.Ш. провести дополнительный инструктаж сотрудников сторожей по усилению контрольно-пропускного режима и повышению бдительности;
- сторожам усилить круглосуточную охрану здания, территории прогимназии;
- перед началом каждого рабочего дня (при смене сторожей) должна проводиться проверка безопасности территории вокруг здания, подвальных помещений, выхода на крышу, пожарных кранов; безопасного содержания электропроводки, обследование строений на территории на предмет веществ, которые могут быть использованы для совершения диверсионно - террористических актов;
- особое внимание уделять проверке безопасности содержания мест проведения общих мероприятий (музыкального и спортивного залов, спортивной и игровых площадок);
- проводить плановые проверки состояния пропускного режима, наличия и ведения документации. Проверять исправность КТС и АОН;

2. Педагогическому персоналу:

- непосредственно перед началом каждого рабочего дня визуально проверять игровую площадку, групповое помещение, учебные классы на предмет безопасного состояния и исправности оборудования, отсутствия подозрительных и опасных для жизни и здоровья людей предметов и веществ;
 - строго следить за появлением незнакомых лиц, контролировать цель их визита, не допускать общения детей с незнакомыми лицами, запрещать детям брать у них сладости и предметы, сообщать руководству о появлении незнакомых лиц;
 - проявлять бдительность, постоянно осуществлять зрительный контроль за всеми посетителями, за посторонними предметами на территории и в здании, не оставаться безучастными, равнодушными, довести соответствующую информацию до каждого родителя (законного представителя);
 - при угрозе жизни детей, при проявлении подозрительных лиц, предметов, звонков и т.д. действовать в соответствии с инструкцией;
3. **Всем сотрудникам** регулярно перед началом рабочего дня визуально проверять помещения на предмет безопасного состояния и исправности оборудования, отсутствия подозрительных предметов и веществ, опасных для жизни и здоровья людей.
 4. **Сторожам:** в ночное время и в выходные дни, во время дежурства осуществлять регулярные обходы вокруг здания, осмотры помещений и территории. Обо всех нестандартных ситуациях незамедлительно сообщать директору и в соответствующие организации.
 5. С данным приказом ознакомить все сотрудников прогимназии.
 6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



К.Л.Балатокова